

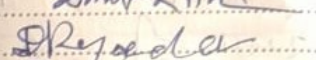
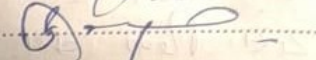
MINUTES BOOK

MINUTES

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 12 October 2024
the Saturday day of October
at Society Office at Munirke Chairman Signature with Date 12/10/24

QUORUM

QUORUM

- QUORUM
- | | | | |
|-----|---------------------|------------------|---|
| 1. | Rajendra Baniwal | Acting President |  |
| 2. | Sh. col R S Rattree | Secretary |  |
| 3. | Sh. Dineshvir | Joint Secretary |  |
| 4. | Sh. Daya Ram Upadav | Member |  |
| 5. | Shri. K. L. Singh | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

[illegible]

Agenda point 1

Confirmation of minutes of last MC meeting held on 15.10.2024.

आचार्य महोदय जी की हार्दिक MC
meeting को रोज 13.09.2024 को

MINUTES BOOK

होने को। उन्होंने बताया कि 19.09.24 को meeting बहने के दिने 42 को 29.09.2024 को होने। सचिव महोदय ने management committee के minutes को पढ़ा और उनमें जो अंश है बताया। अतः दिनेश बोर के द्वारा बाकि सभी उपस्थित सदस्यों के minutes को पास किया।

Agenda 2

Reviewing of progress of obtaining NOC for water connection from Delhi Jal Board.

महोदय महोदय ने बताया कि पटली application for obtaining

NOC for water connection from Delhi Jal Board. Delhi Jal Board

ने 03.09.2024 को अपनी objection से को। उनका डीमंड कर दिया

परन्तु NOC का काम बंद हो गया

। निम्न द्वारा पास प्रायोजन फर्म को आदेश कि आवेदन पर बहने वाली

की (गैर-गैर) सदस्यों के members

को बताया कि अंश-अंश के payment

करने के लिए मॉर्फे कर रहे हैं। यह

यह प्रस्ताव सब समिति से पास हुआ।

Agenda 3

cessation of membership of committee member if he continued to be in default of paying the full sum

THE COMPANIES ACT, 2013
MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
the day of
at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

to the society.

अधिन अधिन ने बताया कि उन्होंने
ले के अनुसार है निम्नानुसार
demanded पैसा नहीं है है है
होने नग्न श्री विनय और और
Dr. Gyanendra Kumar. Dr. Gyanendra

श्री ने बताया R.C.S. Office में
है कि निम्न और उन्होंने
अधिन को direction दिया है
ले कि वे show cause Notice
22.07.2024 और 15.09.2024
को दिए हैं उनका अधिन
लिखित है। इस को अधिन

अधिन (Gyanendra Kumar) निम्न अधिन
है कि अधिन निम्न अधिन
अधिन अधिन अधिन

Dr. Gyanendra Kumar
अधिन resignation अधिन अधिन

MINUTES BOOK

जाता है। सचिव मंचेदम ने proposal
 दिया जो श्री दिनेश जी और श्री
 वि परमेश्वर भागवत ने managing
 committee को पुराना कर दिया।
 श्री दिनेश जी ने कहा कि उनका कोई
 भी जो उनको जॉइंट-सेक्रेटरी
 पर पद को दंडाया गया।
 दिनेश जी ने जो दंडाया सचिव
 सेवा उपस्थित। सचिव ने
 प्रस्ताव जो सचिव ने दिया।
 मंचेदम ने श्री को पुराना
 जाया जो जॉइंट-सेक्रेटरी
 पद को सचिव प्रस्तावित किया।
 सचिव ने सचिव को सचिव
 मंचेदम ने दिया। श्री दिनेश
 जी ने जो दंडाया सचिव
 सेवा दिया। श्री मंचेदम ने
 दंडाया जो जॉइंट-सेक्रेटरी
 पर पद को सचिव दिया।

Agenda no 4.

consideration of reply of letter
 received from members of the
 society.

सचिव मंचेदम ने जो श्री परमेश्वर
 दिनेश जी, श्री दिनेश जी, श्री
 Baljeet Singh Bhargava, श्री
 Anil Kumar Mittal और
 श्री विक्रम सिंह ने managing
 committee को पुराना

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
the day of
at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

सोमने शिबे। सोमनी सदस्यों ने
उन्मुख अख्यान किया। इससे साथ
उन्होंने सोमनी महोदय को Authorizing
किया की वह Independent Member
Managing Committee को नियुक्त
जो दिया।

Agenda 5(a) change of society
Members.

सोमनी महोदय ने सुझाव दिया की
सोमनी परिवार पर जो कहेला करने
को व्यवस्थापन है। अर्थात् सोसायटी
का प्लॉट B-4 sector है वह डाला है।
B-4 sector जेवन जेवन जोड़ गोव
विपक्षित है जो प्लॉट है तथा यह जो
उत्पाद है। इस पर यह सोमनी बोल
ने सोमनी B-4 sector सोसायटी
को डेकार्ड में 1/2 Km दूर है।

MINUTES BOOK

11
इसलिए वह जानते हैं कि बहुत से
के मिल रहे हैं। उन्होंने बताया कि
हमारे को निचला मध्य स्तर के लोग हैं
उसमें Society का पता नहीं चलता
जो डॉ. रमेश कुमार कहते हैं। मध्यम
श्रेणी है। हमारे को बहुत सारे पते
मिले हैं। हमारे को भी दिख रहा है।
हमें दोहराव करने से भी समझ में
आता है। हमारे ऊपर हमारे
मानव विकास के लिए हमारे को
आगे की जरूरतें हैं।

505

Agenda 5(b). Expenditure to be incurred for Diwali celebration.

अच्छा पता है कि हम ने बताया कि
31 अक्टूबर 2024 को दिवाली का
पर्व है। इसी दिन हम अपने घरों
को सजाकर अपनी सजावट और और
देते हैं। सजावटों में विचार विचारों
के साथ ही विचार विचारों
का साथ ही विचार विचारों
है। इससे पहले ही 2000 से 2000
से पैसा दिया गया और 2000 से
है। यह है। यह है। यह है।
पस है।

Agenda 5cc) Passing of bills.

आपको ये दफ्तर को चार बिल
बाद में जो सोमरी पास करने

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

वे लिख रहे। उनके दो नए शेयर-सुनिधि
 उन बॉर्डर को पास किया मिलेगा
 दोनोई शेयर से कमी है।

PENDING BILL AS ON 12.10.2024

S.NO	PARTY NAME	INVOICE/BILL NO.	DATE	BILL AMOUNT	GST	TOTAL	TDS	CHEQUE AMT.
1	S K SECURITY SERVICES	068	01.10.2024	28,000	5,040	33,040	280	32,760
2	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE (SEP-24)	03.10.2024	1,00,000	18,000	1,18,000	10,000	1,08,000
3	AHPN & ASSOCIATES	AHPN/N/2024-25/61	10.10.2024	10,000	1,800	11,800	1,000	10,800
4	KNOWKRAFTS MINDS SOLUTIONS PVT. LTD. (RERA CONSULTANT)	INVOICE NO. 023	10.10.2024	50,847	9,153	60,000	5,085	54,915
TOTAL				1,88,847	33,993	2,22,840	16,365	2,06,475

Agenda 5 (A)

Passing of Expenditure of September 2024.

साथीक अहोदय ने बताया कि
 September 2024 में, 2024 में 2 नवंबर

MINUTES BOOK

2,95,529.61 है इसको पास कर दिया
 (आप) इस सन्चै की खर्चा/3 करने से
 गया है।

1-Sep-24 to 30-Sep-24

Page 1

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Annual General Body Meeting Expenses		40,500.00
Bank Commission & Charges		5.61
Conveyance Expenses		6,680.00
General Expenses		2,530.00
Legal & Professional Fee		49,500.00
Postage & Telegram		4,396.00
Printing & Stationery		7,681.00
Stamp (C-211)		32,000.00
Salaries & Allowances		1,15,930.00
Security Expenses		33,040.00
Society Welfare		1,970.00
Telephone Expenses		1,297.00
Grand Total		2,95,529.61

Agenda 5 (E) Payment of fee of the
 arbitration fee of the counter-claim
 preferred in the case of British
 Engineers (P) Ltd.

सचिव मंचेदप ने बताया की सोसायटी
 ने मांड British Engineers (P) Ltd.
 को दावा के हक में अपना counter
 claim किया है। इसका फीस को

बिल्डिंग को पलारन होगी। इस
 सन्चै को को (approved कर दिया
 आप, बिचार् बिबशी को पसचाह
 प्रस्ताव पास हुआ।

Agenda 5 (F)
 Change of Nominee in N/O Sh.
 Harv Singh Panchar.

सचिव मंचेदप ने बताया की

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

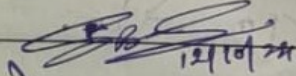
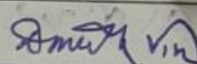
Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

श्री मंगु सिंगु पंचोल के निमित्त, मैं
 उनसे दो वोट के और कुछ वोटों
 उनके Nominee के। यह वोट की
 death हो गया है। Application
 के में प्रोफर. उनकी application
 उनके मामले के लिए की है।

इ सिस्टम पर जमान
 और इस सिस्टम पंचोल

New Nominee — Sh Manoj Banchal

और उनके पॉइंट बने होने की
 वृद्धि के meeting सेमल डॉक्यूमेंट
 को करने।, अंकित के उद्देश्य के अनुसार
 के सफाई का एक नमूना प्रस्तुत किया

मान्य.  12/10/24
 1-चर्चा, लेवल - (3), (4), 5 & 50 के में सहित
 है। 
 12/10/24

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 03/11/2024
 the Sunday day of November
 at Society office at Munirka Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | |
|---------------------------|------------------|----------------|
| 1. Rajendra Singh Beniwal | Acting President | Vice President |
| 2. Shri Kishan Goyal | Jt. Secretary | Director |
| 3. Shri Daya Ram Yadav | Member | Director |
| 4. Shri Dinesh Kumar | Member | Director |
| 5. / | / | / |
| 6. / | / | / |
| 7. / | / | / |
| 8. / | / | / |
| 9. / | / | / |
| 10. / | / | / |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 3 नवम्बर 2024 को 11:00 AM पर श्री राजेंद्र सिंह बेनीवाल की अध्यक्षता में सोसायटी के मुनिरका आफिस में हुई 1. श्रीमती राजश्री गोयल ने ओर श्रीमती सरोज कुमारी ने भी सूचित किया कि वह आज मीटिंग Attend की नहीं कर पायेगी। अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का स्वागत किया। ओर कार्य आगे बढ़ने का आग्रह किया।

Agenda Point NO (1) Confirmation of minutes of meeting held on 12/10/2024.

किसन गोयल जी ने पिछली मीटिंग की मिनट्स की पुष्टि की। दिनांक - 12/10/2024 को हुई थी। उसकी मिनट्स सभी को पढ़कर सही। सभी उपस्थित सदस्यों ने इसे CONFIRM किया।

AGENDA NO-(2) - REVIEWING PROGRESS OF OBTAINING NOC

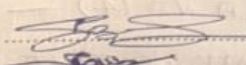
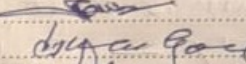
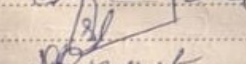
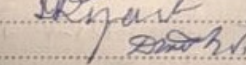
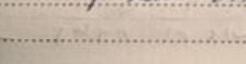
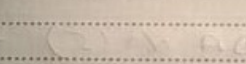
for water connection from Delhi Jal Board. इस विषय में जल बोर्ड से लगाए गए फॉर्म और आवश्यक कागजातों को जल बोर्ड पर्याप्त रूप से भरा गया है। पर्याप्त रूप से भरा हुआ फॉर्म जल बोर्ड को भेजा जा रहा है। आवश्यक होने पर फॉर्म भेजा जाएगा।

AGENDA NO-(3) CONSIDERATION OF SECOND NOTICE REPLY

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 15 December 2024
 the SUNDAY day of December
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | | |
|-----|-----------------------|--------------------|---|
| 1. | Rajendra Beniwal | Acting / President |  |
| 2. | LT. Col. R. S. Rathor | Seceretary |  |
| 3. | Shri. Krishan Goyal | Jt. Secretary |  |
| 4. | Saraj Kumar | Treasurer |  |
| 5. | Sh. Daya Ram Yadav | Member |  |
| 6. | Shri. Dineshveer | Member |  |
| 7. | ..... | ..... | ..... |
| 8. | ..... | ..... | ..... |
| 9. | ..... | ..... | ..... |
| 10. | ..... | ..... | ..... |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 15-12-24 सुबह 11:30 A.M पर श्री राजेन्द्र सिंह बेनीवाल जी की अध्यक्षता में मैनेजमेंट कमिटी की मीटिंग सोसायटी के ऑफिस C-21A, मुनीरका गाँव में हुई। मीटिंग में 5 सदस्य उपस्थित हुए। बाकी दो दिनेश्वर एवं श्री मति राजरानी गोयल वगैर किसी सूचना के उपस्थित नहीं हुए। अध्यक्ष महोदय ने सभी उपस्थित सदस्यों का स्वागत किया और मीटिंग को शुरु करने का आग्रह किया।

Agenda I →

Confirmation of minutes of last MC meeting held on 3-11-24.

सोचव महोदय ने पिछली मैनेजिंग कमिटी के मिनिट्स जो कि 3-11-24 को हुई थी उपस्थित सदस्यों के समक्ष पढ़कर सुनाये। किसी भी सदस्य का कोई सवाल ना होने पर पिछली मीटिंग के मिनिट्स को सर्वसम्मति से पास किया।

Agenda 2 →

Discussion with aspect to De-sealing of the Society.

अध्यक्ष महोदय ने बताया कि सोसायटी को Pre-Deal करने की पूरी कोशिश की जा रही है, हमें उम्मीद है कि जल्दी ही व्यापार हो मिलेगा। सभी सदस्यों ने खुशी जताते हुए और प्रोत्साहन के सर्वसम्मति से पास किया।

Notice of personal hearing of Sh. Devender Kumar before his expulsion from primary Membership of the Society. सचिव महोदय ने सैमंड नोटिस

Agenda No 4 →

To finalize questionnaire to be sent to the Advocate regarding Affidavit submitted by M/s Khurmi Associate Pvt. Ltd.

EVIDENCE BY WAY OF AFFIDAVIT ON BEHALF OF THE
PLAINTIFF M/S Khurmi Associate Pvt. Ltd. 26-7-24

को Delhi High Court में Submit किया। इस Affidavit के
ऊपर हमने Plaintiff से सवाल पूछने हैं। 54 कोशक
तैयार करके Bhavani Selvakumar के पास भेजे गए हैं
अगली मीटिंग में इनको Approve करना है और इनको
वकील के पास भेजना है यह प्रस्ताव सर्वसम्मति से
पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

Agenda no. 5 →

Any other with the permission of the chair

5 (a) Fixing of date of next M.C. meeting.

सचिव महोदय ने आग्रह किया कि श्री देवेन्द्र कुमार को पर्सनल दिवर्सिंग के लिए कमेटी के सामने बुलाने की जरूरत है। इस प्रकार से अगली M.C. मीटिंग 22-1-25 का पुरस्त्व सर्वसम्मति से पास हुआ।

5 (b) passing of Bills. सोसायटी को आज के दिन

5 Bills pending है। (उन्होंने) आग्रह किया कि इन बिलों को पास किया जाए। सदस्यों ने Bills का

Examination किया और सर्वसम्मति से पास किए गए।

उक्त में कोई और पॉइंट ना होने पर अध्यक्ष महोदय ने मीटिंग का समापन किया और कहा कि अगली

M.C. meeting सोसायटी के पास प्राई में की जाए। यहां से नीका से ऑफिस शफ्ट किया जाए।

15/12/24 15/12/24 15/12/24

sineth ver has refused to sign even offer to many personal request by each member. 15/12/24