A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 21/01/24
the Society office in Park corner day of B-4 Vasant Kunj
at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	Er. Surender Singh	President	[signature]
2.	Er. Rajinder Singh	V. President	[signature]
3.	Dr. Gyanendra Kumar	Secretary	[signature]
4.	Mrs. Saroj Kumar	Treasurer	[signature]
5.	Col. R.S. Rathee	Member	[signature]
6.	Sh. Daya Ram Yadav	Member	[signature]
7.	DINESH VIR		[signature]
8.	/	/	/
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 21/01/24 दिन रविवार को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी के साथ कार्नर पार्क मे श्री सुरेन्द्र सिंह ~~श्री~~ अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सदस्यों का स्वागत करते हुऐ एजेंडा आरंभ करने को कहा।

एजेंडा नं. 1:- Confirmation of Minutes of the Last MC. 20/12/23

सचिव ने सदस्यों को सूचित किया कि पिछली मिटिंग में यह प्रोपोजल पास किया कि Revised Sanction Plan जो तैयार किया गया है उसको भेज दिया जाय। इसके पश्चात Personal Hearing fixed की थी जो ट्रिब्यूनल ने 7/1/24 को आदेशित किया कि Settlement करके अगली तारीख पर कोर्ट मे Proceedings जमा करें लेकिन किन्ही कारणों से 7/1/24 की मिटिंग रखने के पश्चात सदस्यों से बात करके मिटिंग आयोजित नहीं हो सकी यद्यपि सदस्य आये लेकिन निष्कर्ष नहीं निकल सका वकील भी नहीं आये थे। कोर्ट केस के बारे मे बातें हुई दिनेश वीर के conversion की सूचना दी गयी। अंत मे मिनिट्स पास कर दी गयी।

Page No.
Date : 21/01/24

Maharishi Dayanand C G H S Ltd.
B-4, Vasant Kunj, New Delhi

Subject :- Reconsilation Meeting with Respondance in appeal case No. 093/2021/DCT MDCGHS V/S RCS office in DCT (19 members)

S. No	Name	M. No.	Signature
Management			
1	Surendra Singh	120	[signature]
2	R. S. Beniwal	31	[signature]
3	Dr Gyanendra Kumar	30	[signature]
4	Saroj Kumari	128	[signature]
5	Col. R S Rathee	39	[signature]
6	Diwakar yadav	118	[signature]

Page No.
Date 21/1/24

आज दिनांक 21/1/24 को सदस्यों के साथ व्यक्तिगत मिटिंग मैनेजिंग कमेटी के साथ की गयी। मिटिंग का उद्देश्य कि 1450/- के आधार पर फ्लैट की लागत का सैटलमेंट करना था। सदस्यों को पत्र द्वारा कम्प्लीट कैलकुलेटिड कोहर भेज दी गयी थी।

यह मिटिंग कोर्ट के आदेश 5 दिसंबर 2023 के अनुसार रखी गयी।

— श्री देवेन्द्र जी ने कहा कि जो कोर्ट का आर्डर है रेरा के रु1450/- के आर्डर से किया जाना चाहिये। एग्रीमेंट 2009 के अनुसार (23 सितंबर) जिसके अनुसार कान्टेक्ट एग्रीमेंट की कीमत 7,करोड़ 1 लाख 60 हजार थी जो कि 750 का रेट था उसकी कीमत रु1450/- के रेट से की जाए। जो कीमत का अंतर है उसका डाक्युमेंटी प्रूफ OCS Act 2003 व OCS Rule 2007 और कान्टेक्ट एग्रीमेंट की Reference के अनुसार प्रति फ्लैट की कीमत बतायी जाए। Area व Rate का विवरण दिया जाए। इससे संबंधित एक मेल देवेन्द्र ने भेजी है उसके अनुसार स्पष्टीकरण दिया जाए।

— श्री विक्रम सिंह सदस्यता नं.4 ने कहा कि 15/11/2 पत्र में पेमेंट का क्षेत्र 1,80,600 वर्ग फुट दिया है जो प्रमाणपत्र आर्किटेक्ट का पत्र में 1,77,153 वर्ग फुट है। स्टिल्ट व सुपर स्ट्रक्चर में भी अंतर है। 23 सितंबर 2009 के एग्रीमेंट के हिसाब से कन्स्ट्रक्शन रु-35 गुड के रेट से किया जायेगा। इसको सत्यापित एजेंसी द्वारा किया जाए तथा [illegible]

Page No.
Date : / /

का वार्षिक एसकेलेशन भी बताया जाए।
कर्नल रावी ने इन मुद्दों पर जवाब दिया
सोसायटी का पहला एग्रीमेंट 23 सितंबर 2009 में किया था
इसमें 2 प्रकार के फ्लैट थे रु.1750/- सुपर था तथा
रु.1850/- के दो रेट के फ्लैट थे। पूरा एग्रीमेंट रु.1750/-
के हिसाब से था। जो एग्रीमेंट 2012 में किया था इसमें
केवल रु.1750/- के हिसाब से था बाद में रेरा के
अनुसार रु.1850/- का भी बनाना है अतः आपसे
मांगा गया जिसे 15 सौ सदस्यों ने अपनी डिमांड दी।
अन्य उपस्थित सदस्यों के भी यही मुद्दे हैं जो
श्री देवेन्द्र जी व श्री विक्रम सिंह के द्वारा बताये गये
जो कर्नल लिखे चिट्ठियों व मेल द्वारा भेजे गये विवरण
से सहमत है लिखित स्पष्टीकरण दिया जाए।
अंत में अध्यक्ष महोदय ने सब सदस्यों को धन्यवाद
दिया।
सदस्यों के निम्न हस्ताक्षर:-

[signatures] 21/1/24 21/1/24

1. [signature] M.No. 11
5 [signature] M.No. 154
6 [signature] M.No. 4
2
[signature] M.No. 22
7
3
8 [signature] 148
[signature] M.No. 2175
4

NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.	....	....	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

एजेंडा नं.3. Any other with the permission of the chair.

(अ) Cessation of Membership of Sh. Dineshvir from the Managing Committee in MDCGHS Ltd.

सचिव ने सूचित किया की राजेश्वर है दिनेशवीर के लिये एक पत्र प्राप्त हुआ है जिसमें राजेश्वर ने लिखा की दिनेशवीर की कमेटी सदस्यता Restore कर दी जाय। इस पर सदस्यों ने कहा की सदस्यता को एप्रुव किया जाय सर्वसम्मति से सदस्यता को एप्रुव किया गया। सैक्रेट्री का एजेंडा अगली मिटिंग में रखवा जायेगा

[signatures] 21/1/24 21/1/24 21/1/24 21-1-24

A NABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 27/02/24

the Society office in B-4 Vasant Kunj of

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.			
2.	Dr. Gyanendra kumar	Secretary	(signature)
3.	Col. R.S. Rathi	Member	(signature)
4.	Er. Rajinder S. Beniwal	Vice-President	(signature)
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

अध्यक्ष महोदय ने आज की मिटिंग में व्यक्तिगत कारण से अनुपस्थित रहने की सूचित किया
श्री किशन गोयल व श्रीमती राजरानी गोयल ने आवेदन कर अनुपस्थिति के लिये सूचित किया

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 27/02/24 दिन मंगलवार को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी के आफिस में की गयी। आज की मिटिंग इंजिनियर बेनीवाल सोसायटी के उपाध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। आपने सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरम्भ करने को कहा।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of last Meeting held on 21/1/24

सचिव ने पिछली मिटिंग की मिनिट्स पढ़कर सुनाई। श्री आर. एस. राठी ने मिनिट्स पास करने को प्रोपोज किया सचिव ने अनुमोदन किया व मिनिट्स सर्वसम्मति से पास की गयी।

एजेंडा न. 2:- Resume of the work of STP

कर्नल राठी ने सुझाव दिया की अभी हमारी सोसायटी डी. सील्ड हुई है जब हमारा रिवाइज्ड सेंक्शन हो जाये तब कार्य आरम्भ किया जाए। प्रस्ताव पास किया गया।

एजेंडा न. 3:- To take the follow up action on submitted Revised Sanction plan by the society to MCD as Submitted.

सचिव महोदय ने सूचित किया की Revised sanction

Plan कल दिनांक 26/02/24 को MCD को Submit कर दिया गया है। चैयरमैन ने कहा कि आर्किटेक्ट से सोसायटी के लिये एक soft copy व एक Hard copy मंगा लिया जाय व जो observation आये उसका follow up किया जाय।

एजेंडा न. 4:- To finalise the date of Next SGBM & Agenda
कर्नल राठी ने सुझाव दिया की SGBM 31 मार्च दिन रविवार को स्पेशल जनरल बोडी मिटिंग रखली जाय। एजेंडा पोईंट पर डिस्कशन करके उनको Finalise किया गया। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा 5:- Follow up action about Extension of RERA Registration certificate and consideration of allowance of RERA consultant.
सचिव ने सूचित किया Application for Ext of Registration of Project RERA को 5 फरवरी 2024 को भेजी गयी थी। रेरा कन्सलटेंट ने सूचित किया की हीलिंग स्टाफ छुट्टी पर है उनके आने के बाद प्रोसेस होगी।

एजेंडा न. 6:- To discuss Regarding the court cases:-
सचिव ने सूचित किया कि वर्तमान मे 6 कोर्ट केस चल रहे है, केस हाई कोर्ट मे, 1 नेशनल कन्ज्युमर कोर्ट मे 1 कोओपरेटिव ट्रिब्युनल मे व 1 केस पटियाला कोर्ट मे चल रहे है।

एजेंडा न. 7:- Any other with the permission of chair-
1) calculate the Interest for the F.Y. 2021-22 व 22-23
कर्नल राठी ने सूचित किया की अभी तक सोसायटी का ब्याज कैलकुलेशन 2021 तक का है। 31 मार्च 24 के बाद 2021-22 व 22-23 का ब्याज कैलकुलेट करा दिया जाय, प्रस्ताव पास किया गया।

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

II) Proposal to take construction money first and interest money thereafter:-

सचिव ने सूचित किया कि सोसायटी मे पैसा नही आ रहा है अत: आगे के लिये construction money पहले ले ली जाय तथा उसके बाद ब्याज का पैसा लिया जायेगा। प्रस्ताव पास किया गया।

III) Regarding the Secretary Withdrawal of his Resignation

अध्यक्ष श्री राजेन्द्र बेनीवाल ने सूचित किया कि सेक्रेट्री ने 13/1/24 को त्यागपत्र दिया था तथा अध्यक्ष सुरेन्द्र जी ने 16 तारिख को उनको continue करने का आग्रह किया इस पर सचिव ने 17/1/24 को अपना त्यागपत्र withdraw कर लिया अत: सचिव अपना कार्य को चालू रखेगे प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

IV) Expenses of the Society from 1st Nov 23 to 31 Jan 24

सचिव महोदय ने सोसायटी का खर्च Nov 23 से जनवरी

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

24 तक के सोसायटी के खर्च का ब्यौरा प्रस्तुत किया, बातचीत के बाद सदस्यों ने खर्चे पास कर दिये, प्रस्ताव पास किया गया।

Maharishi Dayanand CGHS Ltd.
B-4 (Adjoining B-5/B-6 DDA Flats),
Vasant Kunj,
New Delhi

Indirect Expenses
Group Summary
1-Nov-23 to 31-Jan-24

Page 1

Particulars	Closing Balance Debit	Closing Balance Credit
Bank Commission & Charges	137.77	
Conveyance Expenses	33,860.00	
Diwali Expenses	44,686.00	
General Expenses	1,991.00	
Interest Paid on T.D.S. and Income Tax	1,162.00	
Legal & Professional Fee	2,59,300.00	
PAYMENT TO RERA (QPR FEE)	5,000.00	
Postage & Telegram	3,113.00	
Printing & Stationery	13,976.00	
Salaries & Allowances	3,32,886.00	
Security Expenses	99,120.00	
Society Welfare	16,609.00	
Telephone Expenses	3,536.00	
Grand Total	**8,15,376.77**	

1) Pending Bill as on 24/02/24

सचिव ने सूचित किया की 4th डाईमेशंन, आडिटर, तथा सी.ए. के बिल सोसायटी में आये हुए हैं डिटेल पढ़कर सुनाई, बिल पास कर दिये गये।

PENDING BILL AS ON 24.02.2024

S.NO	PARTY NAME	INVOICE/BILL NO.	DATE	BILL AMOUNT	GST	TOTAL	TDS
✓ 1	AVA & ASSOCIATES (AUDITOR)	AVA/23-24/064	17.02.2024	17,700	3,186	20,886	1,770
✓ 2	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE	02.01.2024	1,00,000	18,000	1,18,000	10,000
✓	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE	01.02.2024	1,00,000	18,000	1,18,000	10,000
✓ 3	AHPN & ASSOCIATES (CA)	AHPN/N/23-24/201	19.02.2024	18,500	3,330	21,830	1,850
	TOTAL			2,36,200	42,516	2,78,716	[illegible]

9. .... / .... / .... / ....

10. .... / .... / .... / ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

VI) Payment to the contractor Against his pending Bill

सचिव ने सूचित किया की contractor ने 2,66,94,693/- का बिल दिया था जिसमे से 1.40 करोड का पेमेंट कर दिया था। फंड की स्थिति देखते हुए कान्ट्रेक्टर को 15 लाख का पेमेंट किया जा सकता है। अतः इस पर विचार किया जाए। सदस्यों ने प्रस्ताव पास किया व 15 लाख पास कर दिये।

VII) To Verify the Genuinen of a person enrolled as a Member of MDCGHS.

कर्नल राठी ने सूचित किया सोसायटी के सदस्यों के बारे मे आवश्यक व्यक्तिगत सूचनाऐ लेने की जरूरत है इससे संबंधित ड्राफ्ट लेटर को पढ़कर एप्रुव किया। इसको SGBM के नोटिस के साथ भेज दिया जाए पास किया गया।

अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया।

[signature] 27/2/24 [signature] 27/2/24 [signature] 27/2/2024

A SABHI PRODUCT

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 10/03/24

the Society office B-4 Vasant Kunj

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1.			
2.	Dr. Ganandrakumar	Secretary	Gumar
3.	Col. R.S. Rathee	Member	[signature]
4.	Sri Kishan Goel	Member	[signature]
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

आज दिनांक 10/3/24 दिन रविवार को कार्यकारिणी समिति की मिटिंग सोसायटी के आफिस मे की गयी। आज की मिटिंग सचिव डा० ज्ञानेन्द्र कुमार की अध्यक्षता मे की गयी। आपने सदस्यो का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ किया।

एजेंडा न. 1:- Confirmation of last Meetg held on 27/02/24

सचिव ने 27/2/24 की मिटिंग सदस्यो को पढ़कर सुनाई श्री किशन गोयल ने मिटिंग की मिनिट्स पास करने का प्रस्ताव किया तथा मिनिट्स सर्वसम्मति से पास की गयी।

एजेंडा न. 2:- Review of court cases:-

कर्नल राठी ने सूचित किया की वर्तमान मे 5 केस पैडिंग है। जिसमे 1 हाईकोर्ट मे 2 ट्रिब्युनल मे व 2 कन्ज्युमर कोर्ट मे है। ब्रिलटेक के 2 केस खत्म हो गये है। कोर्ट ने आर्डर किया है कि पइफते के अन्दर रु 25,35,728/- की FDR कोर्ट मे जमा करा दी जाय। सदस्यो ने कहा की समय पर यह पैमैंट जमा करा दिया जाय। एक एडवांस नोटिस स्पेशल लीव पिटिशन ब्रिलटैक के वकील से प्राप्त हुआ है इसके लिये सोसायटी को वकील करना पडेगा तो उसकी फीस 1 लाख रुपये तय की गयी है, प्रस्ताव पास किया गया।

एजेंडा न. 3:- State of D-sealing of Premises of the society.–

कर्नल राठी ने सूचित किया की 19 फरवरी 24 को 15 दिन के लिये D-sealing की गयी थी। इसके पश्चात सोसायटी ने एक प्रार्थनापत्र देकर 20 दिन के लिये continue करने को कहा था जो MCD ने sanction कर दी। सोसायटी ने 27/2/24 को Revised Sanction Plan Submit किया जिसकी 31/3/24 से पहले sanction होने की संभावना है।

एजेंडा न. 4:- Appointment of CA & Auditor for 2024-25

अध्यक्ष ने सूचित किया की अगले वर्ष के लिये CA & Auditor को अपॉइंट करना है। कमेटी ने विचार विमर्श करके यह निर्णय लिया की इन वर्तमान CA & Auditor को अगले वर्ष के लिये भी नियुक्त कर लिया जाय, प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

एजेंडा न. 5:- Ratification of SGBM to be held on 31/03/24

कर्नल राठी ने सदस्यों को SGBM के एजेंडे का ड्राफ्ट पढ़कर सुनाया। सदस्यों ने विचार विमर्श करके ड्राफ्ट पास कर दिया।

एजेंडा न. 6:- Any other with the permission of the chair:.

1) Payment of outstanding dues of the society by the concerned members.

वर्तमान में 76 सदस्यों के खिलाफ 51 करोड़ रुपये पेंडिंग हैं सोसायटी में पेमेंट नहीं आ रहा है इसके लिये क्या प्रयास किया जाय की पैसा आये। पहला सदस्यों का one to one contact किया जाय, दूसरा 3 व्यक्तियों की Sub-committee बनायी जाय जो सदस्यों के पास जाकर बातचीत करें व उनको Motivate करके पेमेंट मंगाया जाय। सदस्यों ने विचार विमर्श करके प्रस्ताव किया कि इन सदस्यों के खिलाफ एक

THE COMPANIES ACT, 2013

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on ....

the .... day .... of ....

at .... Chairman Signature with Date ....

QUORUM

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Fact that Quorum was Confirmed .... Fact that Notice was read ....

Fact that Director's Report and Accounts were read or ....

Fact that Auditors Report was read ....

~~सिविल~~ रिट पीटिशन दिल्ली हाईकोर्ट मे डाली जाय तथा हाई कोर्ट से डायरेक्शन ले ली जाय तथा रजिस्ट्रार व ट्रिब्यूनल को कहा जाय की केसो पर शीघ्र कार्यवाही की जाय, प्रस्ताव को SGBM मे भी पास कराया जाय। सर्व सम्मति प्रस्ताव पास किया गया।

2) Annual Increment of the Staff :-

श्री किशन गोयल ने सदस्यों को बताया की सोसायटी के स्टाफ का वार्षिक वेतन वृद्धि की जाय इस बारे आपने सुझाव दिया की 7% वेतन वृद्धि कर दी जाय इस पर सदस्यों ने विचार विमर्श किया और सर्व सम्मति से निर्णय किया गया की 1st April 24 से इनके वेतन मे वृद्धि कर दी जाय, प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

3) Right to Information Application

सोसायटी को 03/03/24 को विक्रम से एक एप्लीकेशन 50 रु. के साथ प्राप्त हुई है जो सूचना विक्रम ने मांगी है उसका पेमेंट Rs 2160/- रुपये बनता है। विक्रम को

एक पत्र लिखा जाय की वह रु 2110/- और देकर डाक्युमेंट ले जाय
प्रस्ताव पास किया गया।

4) आर्किटेक्ट, एडवोकेट आशीश मोहन के बिल का पेमेंट:—
सचिव ने सूचित किया की आर्किटेक्ट का 10 लाख + GST
का बिल आया है यह तय हुआ था की नक्शे Revised Sanction
डालने के बाद 1 लाख का पेमेंट किया जायेगा, नक्शे
डाले जा चुके है अतः बिल पास कर दिया जाय। सदस्यों
ने बिल पास कर दिया। एडवोकेट आशीश मोहन का
बिल रु 16500/- का मिला है जो 2 Hearing का है इसे भी
पास कर दिया जाय। सदस्यो ने दोनो बिल पास कर दिये।

5) श्री बिरेन्द्र राठी का नाम बदलने के लिये प्रार्थना पत्र
नीरू कुमारी ने सूचित किया की बिरेन्द्र सिंह राठी का
नाम सोसायटी मे लिखा हुआ है इन्होने पत्र लिखकर
कहा है कि मेरे नाम के आगे से राठी हटा दिया जाय।
क्योकि इनकी ID मे हर जगह केवल बिरेन्द्र सिंह
लिखा हुआ है, कल राठी के नाम लिखने से उन्हे समस्या
का सामना करना पडेगा। इन्होने प्रार्थना पत्र के साथ एक
Affidavit, Adhar card की Photocopy & Pancard की
फोटो लगायी है। सदस्यो ने कहा की इस पर कार्यवाही कर
ली जाय. प्रस्ताव पास किया गया।
अंत मे अध्यक्ष महोदय ने सब सदस्यो को धन्यवाद दिया

[Signature] 10/03/24 [Signature] 10/3/24 [Signature] 10/4/24