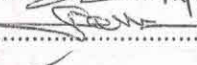
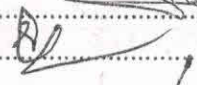


MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 14 July 2024
 the Society office day Park Vasant of Kunj New Delhi 110070
 at 11:00 A.M. Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Er. Rajendra Singh Beniwal (Acting President) 
2. Lt. Col. R. S. Rathore Secretary 
3. Smt Saroj Kumari Treasurer 
4. /
5. /
6. /
7. /
8. /
9. /
10. /

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 14 जुलाई 2024 को 11:00 A.M. मनेजिंग कमिटी की मीटिंग अध्यक्ष श्री राजेन्द्र बेनिवाल जी की अध्यक्षता में हुई। आज की मीटिंग मीटिंग ना करने के 3 कमिटी के सदस्यों के message मिले हैं। उनके नाम क्रमशः श्री दिनेशवीर, संयुक्त सचिव, डॉ. ज्ञानेन्द्र कुमार एवं श्री धराराम यादव समिती के सदस्य हैं। अध्यक्ष महोदय ने उपस्थित सदस्यों का स्वागत किया और मीटिंग शुरू करने का आग्रह किया।

1. Agenda No I :- Confirmation of minutes of last Managing committee meeting held on 30-6-2024.

सचिव महोदय ने सभी सदस्यों को पिछली मनेजिंग कमिटी की मीटिंग जो कि 30-06-2024 उसके मिनिट्स पढ़कर सुनाए। इस मीटिंग का मुख्य उद्देश्य था कि जल्दी से जल्दी मेलर्स से पैमेंट ली जाए। इस परभाव को श्री मती सराज कभारी ने रखा और इसकी

MINUTES BOOK

प्रस्ताव सबि सम्मति से पास किया गया।

Agenda No. 2: — Passing of the proposal of code of Conduct by members of the Managing Committee brought before the meeting.

अध्यक्ष महोदय ने बताया कि कुछ दिनों पहले उन्होंने एक पत्र सभी कमेटी के सदस्यों को लिखा था। इस पत्र की संख्या No. MDC/MS/24/21 दिनांक 3 जुलाई 2024। इस पत्र में मुख्यतः तीन बातों का जिक्र किया गया था कि कमेटी के सदस्य M.C. की सभी मीटिंग्स अटेंड करें और अगर किसी कारणवश ऐसा करना संभव ना हो तो उसके बारे में पहले से सूचित करना तथा सोसायटी के कामों में सभी मेम्बर दिलचस्पी लें, और सोसायटी का जो भी डिमांड्स निमोषण हो उसको समय से न्युगतान करें। ऐसा ना करने पर Rule 55 A of R.C.S. Rules 2007 के तहत कार्यवाही की जाएगी। डिमांड्स निमोषण का विपुल्य करना इसलिये भी अनिवार्य है ताकि सोसायटी के दूसरे सदस्यों के सामने उदाहरण पेश किया जा सके। और वो दूसरे सदस्यों को अच्छी तरह से प्रभावित कर सकते हैं। इसका एक प्रस्ताव तैयार किया जा रहा और उसके आगे आने वाली JBA में पास कराया जाय। ताकि यह कमेटी के मेंबर्स के लिए एक Code of Conduct। जिन सदस्यों ने 30वीं और 31वीं डिमांड का विपुल्य नहीं किया हो तो उनको एक नोटिस Rule 55 of R.C.S. Rules, 2007 के तहत कार्यवाही होने का अंदेशा मिले। जो सदस्य लगातार उठा उसे अधिक मीटिंग्स में ना आएं। उनके नाम JBA के सामने रखा जाय।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | |
|----------|-------|-------|
| 1. .... | ..... | ..... |
| 2. .... | ..... | ..... |
| 3. .... | ..... | ..... |
| 4. .... | ..... | ..... |
| 5. .... | ..... | ..... |
| 6. .... | ..... | ..... |
| 7. .... | ..... | ..... |
| 8. .... | ..... | ..... |
| 9. .... | ..... | ..... |
| 10. .... | ..... | ..... |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

Agenda No. 3 :- To Appraise the Registrar
 Co-operative Societies about the present
 State of the Society.

सोसायटी को एक पत्र R.C.S. (Assistant Registrar)
 से मिला है जिसका जवाब सेक्रेटरी साहब देंगे जिसका
 कि शीघ्र ही Reply मीटिंग में प्रस्तुत किया / यह
 सर्वसम्मति से पास किया।

Agenda No. 4 :- How to muster another balance
 Rs. 4 crores for obtaining Noc from Delhi
 Jal board for water connection.

अध्यक्ष महोदय ने बताया कि पिछले 2 महीने से डीजल
 प्रयत्न के बावजूद 4 करोड़ रुपये इकट्ठा नहीं हो पाये
 हैं। उन्होंने सुझाव दिया कि जल्दी से जल्दी एक (Emergency)
 डीजल बुलाई जाए। डीजल के दोशन एक ऐसा
 प्रस्ताव रखा जाए कि सभी मेंबर जल्दी से जल्दी उठें।

MINUTES BOOK

इसके अलावा ऐसा भी प्रस्ताव पास किया जाए कि well paying सदस्य 30वीं, 31वीं डिमांड की payment के बाद भी Extra Amount Society को दे सकते हैं जिससे Society को जल्दी से जल्दी Deserve कराया जा सके। DGBM के दौरान Extra Amount पर ध्यान भी देर तय कराई जाए जो कि हमारा कमेटी का सुझाव है कि 12% से 12.5% की होनी चाहिए। कमेटी मेम्बरस ने इस पर विचार विमर्श किया और यह तय किया गया कि श. गजपु को DGBM बुलाई जाने का प्रस्ताव अध्यक्ष महोदय ने रखा और सुझाव दिया कि यह मीटिंग भी B-11 Community Hall में रखी जाए। जो सर्वसम्मति से पास किया गया।

Agenda No. 5 :- The matter regarding non up to date demanded payments by the managing committee members and action on wards.

अध्यक्ष महोदय ने आग्रह किया कि कमेटी के सदस्य 30वीं और 31वीं डिमांड का Amount दे अन्यथा Rule 55 of DCU Rules 2007 के तहत कार्यवाही की जाएगी। सबसे बुरा यह पार्श्व है कि पूरी payment करके सदस्यों के सामने उदाहरण पेश करें।

Agenda No. 6 :- Any other with the permission of chair.

(A) Shifting of office to Sahbad Mohammad pur:-

अध्यक्ष महोदय ने सुझाव दिया कि मौजूदा Society office जो कि पार्क में दीन रोड में है जिसमें कि ठेकेदार का बिजली का High voltage Connection और meter इत्यादि के लिए है। जिसमें बारिश के कारण पानी लीक कर रहा है। हमारे पास आने का खतरा हम वहाँ से बचना चाहते हैं।

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

इसलिए यहाँ आमिल चलाना ठीक नहीं है। इसलिये
 इसको शिफ्ट किया जाये कर्नाल साहब ने प्रस्ताव
 रखा और सर्वसम्मति से पास हुआ। इसे शाहबाद
 मौहम्मदपुर में शिफ्ट किया जाये जब तक
 सोसायटी की सील ना हो। इसे DGBM में भी रखा जाये।

(b) Passing of Expenditure incurred during
 the Month of May, June 2024

कोषाध्यक्ष महोदय ने Expenditure कमेटी के सामने
 रखा और सर्वसम्मति से पास हुआ।

1-May-24 to 30-Jun-24

Page 1

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Annual General Body Meeting Expenses	73,500.00	
Bank Commission & Charges	1,180.00	
Conveyance Expenses	17,090.00	
General Expenses	3,800.00	
Legal & Professional Fee	4,71,000.00	
Office Expenses	13,456.00	
Postage & Telegram	28,059.00	
Printing & Stationery	21,218.00	
RERA-BHARATKOSH ACCOUNT	15,177.00	
Salaries & Allowances	2,31,860.00	
Security Expenses	66,080.00	
Society Welfare	9,107.00	

MINUTES BOOK

(C) Payment of Rupees Five thousand RERA.

सचिव महोदय ने सूचित किया कि पिछली Hearing जो कि 1 मई 2024 को हुई थी उसमें RERA ने डेवलपर्स को बताया कि जब तक केस चल रहा है उसके दौरान भी अपनी रिपोर्ट Regularly जमा करते रहें। यह आपकी सोसायटी के हित में है।

(d) To maintain a Register of committee members who visits Society office on any day other than Scheduled (निर्धारित) मीटिंग।

अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि एक रजिस्टर ऐसा बनाया जाए कि सोसायटी के कमिटी के सदस्यों का Society office में आने-जाने का रजिस्टर हो यह प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास हुआ।

इसके अलावा बोर्ड ऑट पॉवर ना होने के कारण मीटिंग को बन्ध किया गया। अध्यक्ष महोदय ने सभी उपस्थित सदस्यों का धन्यवाद किया।



14/07/24



14/7/2024

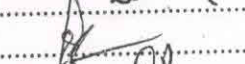
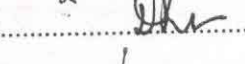
Saroj Kumar

14/07/2024

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 18 August 2024
 the Eighteenth day Sunday of 18-08-2024
 at 11:30 A.M. Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Rajendra Singh Beniwal Acting President 
2. Lt. Col. R. S. Rathore Secretary 
3. Shri Dinesh Veer Joint Secretary 
4. Smt. Saroj Kumari Treasurer 
5. Shri Daya Ram Yadav Committee Member 
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 18 अगस्त को सुबह 11:30 बजे
 कार्यवाहक अध्यक्ष महोदय इंजीनियर श्री राजेंद्र सिंह जी
 की अध्यक्षता में मुनीरवा गांव के नये कार्यालय में हुई।
 श्री किशन गोयल जी ने सचिव को सूचित किया कि उनका
 स्वास्थ्य ठीक नहीं है इसलिए वो बैठक में उपस्थित
 नहीं हो सकेंगे। श्री माता राजरानी गोयल बिना
 सूचित किये मीटिंग में उपस्थित नहीं हुई। अध्यक्ष
 महोदय ने उपस्थित सदस्यों का स्वागत किया और मीटिंग
 को आगे बढ़ाने का आग्रह किया।

Confirmation of last MC meeting held on
14-07-2024 →

सचिव महोदय ने पिछली MC Meeting
 पढ़कर सुनाई जो कि 14 जुलाई 2024 को हुई थी
 उन्होंने आग्रह किया कि Minutes को पाला गया
 जाए। श्री दिनेश्वर जी Joint Secretary और Committee
 member दयाराम जी पिछली MC Meeting Minutes

MINUTES BOOK

पास करने के लिए जहाँ और उसका अनमोदन भी
कर्मचारी ने किया। प्रस्ताव 3-2 की मेजोरी से
पास हुआ।

2. Review of obtaining NOC for water and sewer connection from Delhi Jal Board. →

सांचव मधेय ने सूचित किया कि
24 जुलाई 2024 को सोसायटी के आर्किटेक्ट मधेय
ने ऑनलाइन दिल्ली जल बोर्ड से वाटर कनेक्शन
के लिए NOC के लिए आवेदन दे दिया था। उसके
चार दिन बाद डॉक्यूमेंट दिल्ली जल बोर्ड के साकेत
के ऑफिस में जमा कर दिये थे। अगला काम आर्किटेक्ट
मधेय द्वारा चालान बनाना है। यह काम 50 लाख पैसा
उत्पन्न पर ही कर सकते हैं। कोषाध्यक्ष मधेय ने
बताया कि अब तक 7 करोड़ 50 लाख के लगभग सोसायटी
के पास हैं पानी के कनेक्शन के लिए और 50 लाख के पैसों
की आवश्यकता है इसके लिए सदस्यों को प्रोत्साहित
करने की आवश्यकता है। पैमेंट अवश्य आरम्भ। सांचव
मधेय ने सूचित किया कि लगभग 1 करोड़ उन सदस्यों
ने दिये हैं जिन्होंने 3 वीं डिमांड तक का भी पैसा दे
रखा है। इस स्कीम को और आगे बढ़ाने की जरूरत है।
यह काम तभी हो सकता है कि इन सदस्यों के घर-
घर जाकर मिलें। इससे आगे सांचव मधेय ने सूचित
किया कि दिल्ली जल बोर्ड से साकेत से भेजे जाया
था कि जिसमें उन्होंने सोसायटी की लोकेशन पूछी
तो कि उनको अच्छी तरह से समझा दी गई।

3. Review of court cases and Delhi co-operative Tribunal cases (DCT) →

अध्यक्ष मधेय ने सूचित किया कि
14-08-2024 को Delhi co-operative Tribunal की
hearing हुई थी। उसका अवलोकन इस प्रकार से है →

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

Shri Akshit Maggo जो कि सोसायटी के Advocate हैं
 दिल्ली में ऑपरेटिव सोसायटी Tribunal को Submitt
 किया कि Tribunal ने 22-07-2022 सभी Respondents
 ने 52 लाख रुपये सोसायटी को दे दिये हैं लेकिन
 एक Respondent ने केवल 22 लाख रुपये दिये हैं
 उन्होंने आगे Submitt किया कि इनके ऊपर और Amount
 देना है यहाँ पर Delhi Co-operative Tribunal ने
 निर्णय किया कि यह मामला Tribunal के कार्य में
 नहीं आता / अगला आदेश 20-08-2024 को दिया
 जायेगा)

4. Any other with permission of the Chair. →

(a) श्री निवेक अरोड़ा जो कि इन्वेंचर के Auditor हैं उनसे
 एक पत्र मिला है। उसके मुताबिक उन्होंने इन्वेंचर

and con-current Auditor के दायित्व से दिनांक

MINUTES BOOK

इसलिए सोसायटी को कोई दूसरा Auditor चुनना है। इस पर अध्यक्ष महोदय ने बताया कि हम अपने चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट से सलाह करके जल्दी से नया Auditing Appointment कर देंगे।

(b) Review of Society website → सचिव महोदय ने सूचित किया कि सोसायटी की वेबसाइट जुलाई 2023 में चालू की गई थी। इसलिए वेबसाइट को चालू रखने के लिए उसका Review करना पड़ेगा। इस सम्बन्ध में आवश्यक कार्यवाही की जाए।

(c) Fixing of date of next AGM → अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि हमारे Annual Audit Financial Year 2023-2024 के हो चुके हैं। सोसायटी के Accounts को सुधारों से अप्रूव्ड कराना 31 अक्टूबर तक अनिवार्य है। उपस्थित सदस्यों ने इसके ऊपर विचार विमर्श किया और निर्णय लिया कि 12 अक्टूबर 2024 (Second Half Year) की तिथि AGM के लिए fix की गई।

(d) Closing of Locker Punjab National Bank Mumukh branch → जॉइंट सेक्रेटरी महोदय श्री दिनेशवीर जी ने प्रस्ताव किया कि तत्काल बैंक लॉकर को बन्दे किया जाए क्योंकि सोसायटी को अब इसकी आवश्यकता नहीं है। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास हुआ।

(e) Shifting of Society office at Mumukh → जॉइंट सेक्रेटरी महोदय ने बताया कि जिस मीटिंग में Society office Shift

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

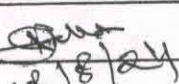
Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

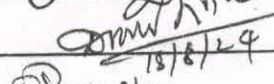
Fact that Auditors Report was read

किया है उससे Rent Agreement की आवश्यकता है।
 जिसके अनुसार कार्यवाही की जाए।
 कोई और अन्य पॉइंट ना होने के कारण
 उपर्युक्त महोदय ने कमेटी के सदस्यों का
 धन्यवाद किया और MC Meeting Close की।


 18/8/24


 18/8/24


 18/8/24


 18/8/24
 18-8-24

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 15 September 2024
 the fifteenth day Sunday of 15-09-2024
 at 11:30 A.M. Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | | |
|-----|-----------------------------|-------------------------|--------------------|
| 1. | <u>Rajendra Singh</u> | <u>Acting President</u> | <u>[Signature]</u> |
| 2. | <u>Col. R. S. Rathore</u> | <u>Secretary</u> | <u>[Signature]</u> |
| 3. | <u>Shree Kishan Goyal</u> | <u>Member</u> | <u>[Signature]</u> |
| 4. | <u>Shree Dineshwar</u> | <u>Joint Secretary</u> | <u>[Signature]</u> |
| 5. | <u>Shri Dayaram</u> | <u>Member</u> | <u>[Signature]</u> |
| 6. | <u>Smt. Sangeeta Kumari</u> | <u>Treasurer</u> | <u>[Signature]</u> |
| 7. | ..... | ..... | ..... |
| 8. | ..... | ..... | ..... |
| 9. | ..... | ..... | ..... |
| 10. | ..... | ..... | ..... |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

आज प्रातः 11:30 A.M. पर महर्षि दयानन्द सोसायटी की मैनेजिंग कमिटी की समा इंजीनियर श्री राजेन्द्र सिंह जेनीवाल जी की अध्यक्षता में मुनीरवा गाँव में सोसायटी ऑफिस में सम्पन्न हुई। अध्यक्ष महोदय ने समा में उपस्थित सभी सदस्यों का स्वागत किया। उन्होंने बताया की श्री मती राजरानी गोयल बिना सूचना के अनुपस्थित रही। अध्यक्ष महोदय श्री जेनीवाल सिंह जी ने समा को आगे बढ़ने का आग्रह किया।

1. Confirmation of minutes of last MC meeting held on 18-08-24 →

संकेटरी महोदय ने पिछली मैनेजिंग कमिटी को कि 18-08-24 को हुई थी उसके मिनट्स सबको पढ़कर सुनाई। पिछली समा में जो पैसले लिख गए थे उनके बारे में प्रोग्रेस भी बताई। उन्होंने मिनट्स को पास करने का आग्रह किया। और श्री विश्वान गोयल meeting

MINUTES BOOK

AGM की तिथि 12-10-24 फिक्स की गई थी 12 अक्टूबर 2024 को दशाहरा होने के कारण इसकी गई तारीख 29 September 2024 फिक्स की गई। और इस आदेश के पत्र सदस्यों को नोटेज दिये गए हैं, पिछली M.C. मीटिंग के मिनट्स सर्वसम्मति से पास किए गए।

2. To Review progress of obtaining of NOC from Delhi Jal board for water connection →

अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि जो file वाटर कनेक्शन के NOC के लिए साकेत भेजी थी। वह फाइल उन्होंने दिल्ली जल बोर्ड के इंडेवाला वाले ऑफिस में भेज दी। उन्होंने कुछ ऑब्जर्वेशन लगाई हैं। वह ऑब्जर्वेशन हमें साकेत ऑफिस से मिला है। जिनको आर्किटेक्ट महोदय के पास भेज दिया गया था। आज की M.C. मीटिंग में दोनों आर्किटेक्ट महोदय आये थे और उन्होंने ने सदस्यों को इस केस की प्रोग्रेस से अवगत कराया।

3. Submitting of Revised Sanction Plan to MCD →

सचिव महोदय ने बताया कि रिवाइज सैंक्शन प्लान के लिए 70 लाख के आस-पास पैसा आने पर और दूसरा दिल्ली जल बोर्ड से रनऑन सींग वाटर कनेक्शन आने पर निर्भर है। उन्होंने इस काम के लिए सदस्यों से ऑब्जर्वेशन का आग्रह किया। सदस्यों ने आश्वासन भी दिया। रिवाइज सैंक्शन प्लान के बारे में भी दोनों आर्किटेक्ट महोदय ने समा में उपस्थित सदस्यों को समझाया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

Review of Payment by members →

कोषाध्यक्ष महोदय ने प्रजेन्ट स्टेट ऑफ पैमेंट के बारे में सूचना दी कि आज के दिन सोसायटी ने कंस्ट्रक्शन मनी की डिमांड जो की है वह है - 2,59,91,23,000। सदस्यों ने 2,25,99,33,053 दी है। जो बाकी है वह 33,83,81,947 है। ब्याज जो कि मार्च 2021 तक का ही कैलकुलेट किया है। वह है 17,55,17,323। ब्याज बाकी है जो सदस्यों से आना बाकी है। वह है 11,03,76,745। आगे तीन साल के ब्याज को कैलकुलेट करनेकेलिए चार्टर्ड अंकाउन्टेन्ट ने रु. 1,50,000+ GST मांगे है। आज इस बात का फैसला कमेटी करे। कमेटी के सदस्यों ने यह महसूस किया कि उसके रेट बहुत ही ज्यादा है। अगली मीटिंग में C.A. से नेगोशिएशन की जाए।

5/ Consideration of reply received from Sh. Devender Kumar in response to first Notice of expulsion →

MINUTES BOOK

जो श्री देवेन्द्र कुमार को सही सोसायटी के अगैस्ट एन्स-पुलशन का नोटिस दिया गया है। उसकी रिप्लाइ उसने 26-08-2024 को भेजी है। उस रिप्लाइ को कमेटी के सामने रखा गया। कमेटी ने उस रिप्लाइ का गहन अध्ययन किया। उसने उन बातों का जवाब तो नहीं दिया। इसके बदले उसने जालतू और वैधुनिमाय बातें लिखी हैं। इसे पुकार से उनकी रिप्लाइ इवाइनिक्ट नहीं पाई गई। कमेटी ने एन्सपुलशन नोटिस जारी करने के लिए श्री कर्नल राठी जी को आग्रह किया। यह प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास हुआ।

6 Review of Court and Arbitration Cases →

सीपिब मधेय ने बताया की कोर्ट एवं आर्बिट्रेशन कैसे इस प्रकार से है →

Delhi High Court:-

M/S Khurmi Associate versus Maharishi Dayanand CHMS LTD.

Next date of hearing is 23-09-2024.

Delhi Co-operative Societies Tribunal:-

Maharishi Dayanand CHMS LTD. versus Shri Vikram Singh and ors. इसकी भी अगली दिनांक 23-09-24 को है।

Maharishi Dayanand CHMS LTD. versus Registrar

Co-operative Societies and ors. इसकी अगली सुनवाई 15-10-2024 को है।

National Consumer Disputes Redressal Commission:-

Revision Petition of Smt. Simmi Kapoor

versus Shri Manohar Verma versus Registrar

Revision अगली सुनवाई 20-02-2025 को है।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

Arbitration Case — Brilltech Ka 17-09-2024

शाम 6:30 पर है। सदस्यों ने विचार व्यक्त किया कि जोर शोर से इन केसेज को सोसायटी की तरफ से जल्दी से निपटाने की कोशिश की जाए।

(a) Any other with the permission of Chair —

अध्यक्ष महोदय ने बताया कि जैसा आप सब जानते हैं कि कर्नल साहब की धर्मपत्नी श्रीमति शंकुतला राणी का निधन 24 अगस्त 2024 को हो गया है। वह मेमबरशिप नम्बर 39 की उनके साथ ज्वाइंट सदस्य थी। इसीलिए उनका नाम ज्वाइंट मेमबरशिप से निव्वाल दिया जाए। इस बात पर पूरी कमेटी सहमत थी और इस आशय का प्रपोजल सर्वसम्मति से पास हुआ।

(b) To initiate legal action Against the Member who have paid more than 97 lakh but Less than Rupees 1 crore 45 Lakh and 33 Thousand

MINUTES BOOK

and rupees 1,30,43,000.00 for flat of the
 rate of 1450/- इसके अन्तर्गत सदस्य आते हैं
 यह भी निर्णय लिया कि जिन मंवरों ने 1750/- के रेट
 का opt किया है। उनके लिए Default Amount होगा
 1,45,33,000.00 और जिन्होंने 1450/- का opt किया है
 उनके लिए Default Amount, 1,30,43,000.00
 होगा। इन सभी सदस्यों को पहला नोटिस जारी
 किया जाये।

(e) Passing of expenditure for the month of August,
 July 2024. कोषाध्यक्ष महोदय ने बताया कि जुलै, अगस्त
 2024 के महीने में 6,79,707.76 लाख का खर्चा हुआ
 इसका पास कर दिया जाये। यह प्रपोजल भी सर्वसम्मति
 से पास हुआ। जिसका विवरण अलग से नीचे दिया गया है।

Maharishi Dayanand CGHS Ltd.

B-4 (Adjoining B-5/B-6 DDA Flats),
 Vasant Kunj,
 New Delhi

Indirect Expenses

Group Summary

1-Jul-24 to 31-Aug-24

Page 1

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Annual General Body Meeting Expenses	40,000.00	-
Audit Fee	50,269.00	-
Bank Commission & Charges	3,595.76	✓
Conveyance Expenses	13,580.00	✓
General Expenses	2,915.00	✓
Legal & Professional Fee	2,37,160.00	✓
PAYMENT TO RERA (QPR FEE)	6,000.00	✓
Postage & Telegram	7,327.00	✓
Printing & Stationery	14,234.00	✓
Salaries & Allowances	2,31,860.00	✓
Security Expenses	66,080.00	✓
Society Welfare	4,331.00	✓
Telephone Expenses	2,356.00	✓
Grand Total	6,79,707.76	

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

(d) Passing of Bills :- कोषाध्यक्ष महोदय ने 2,00,540.00 लाख के बिल कमेटी के सामने रखे गए। सभी बिलस को सर्वसम्मति से पास किया गया।

PENDING BILL AS ON 14.09.2024

S.NO	PARTY NAME	INVOICE/BILL NO.	DATE	BILL AMOUNT	GST	TOTAL	TDS	CHEQUE AMT.
1	TANDON & CO. (ADVOCATE)	M-MISC/364/2024	31.08.2024	11,000		11,000	1,100	9,900
2	AKSHIT MAGO (ADVOCATE)	010/2024	02.09.2024	38,500		38,500	3,850	34,650
3	S K SECURITY SERVICES	067	01.09.2024	28,000	5,040	33,040	280	32,760
4	4TH DIMENSION (ARCHITECT)	PROFORMA INVOICE (AUG-24)	02.09.2024	1,00,000	18,000	1,18,000	10,000	1,08,000
	TOTAL			1,77,500	23,040	2,00,540	15,230	1,85,310

(e) Cessation of Membership of Committee :-

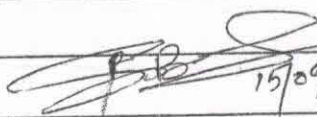
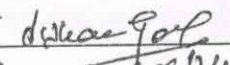
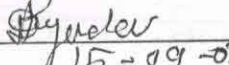
The rule 55 provides that if a member of the committee shall cease to hold his office, if he found continues to be in default in respect of any sum due from him to the Co-operative Society such sum as may be laid down in the

MINUTES BOOK

अध्यक्ष महोदय ने सुझाव दिया कि इस समय श्री दिनेश्वर कमेटी के केवल ऐसे सदस्य हैं जिनका आमोदन नहीं आया है। उन्हें 10 दिन का नोटिस दिया जाए कि वह अपनी पूरी पेमेंट दें। अगर नहीं देते हैं तो रूल के तहत उनकी कमेटी की मेंबरशिप को रद्द कर दिया जाए। (समझाजार) ऐसा ही एक नोटिस डॉ. जनेन्द्र कुमार को भी दिया जाए दस दिन का टाइम दिया जाए। अगर आमोदन जमा नहीं करते हैं तो उनकी M.C की मेंबरशिप भी रद्द समझा जाए।

(F) Booking of Community hall for AJB.M.:-

पता लगाया है कि B-11 Community hall 29-09-24 को उपलब्ध है। उसके चार्ज 15500/- + बिजली बिल 2000/- + 10,000/- Refundable है। इस रकम को सर्वसम्मति से पास किया जाए। अंत में अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद किया और मीटिंग का समापन किया।

 15/09/2024  15/09/24  15/09/24  15-09-24