

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 4th March 23 at 11 A.M in
 the Society office day Saturday at B-4, Vasant Kunj, New Delhi
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. <u>Surender Singh</u>	<u>President</u>	<u>S. S.</u>
2. <u>R. S. Beniwal</u>	<u>vice-president</u>	<u>R. S.</u>
3. <u>Raj Rani Goyal</u>	<u>Member</u>	<u>Raj Rani Goyal</u>
4. <u>Col. R. S. Rathore</u>	<u>member</u>	<u>Col. R. S. Rathore</u>
5. <u>DINESH VIR</u>	<u>MEMBER</u>	<u>D. Vir</u>
6. <u>DAYA RAM YADAV</u>	<u>MEMBER</u>	<u>D. Ram</u>
7. <u>SHRIKISHAN GOEL</u>	<u>Member</u>	<u>S. K. Goel</u>
8. <u>Dr. Ganendrakumar</u>	<u>member</u>	<u>G. Kumar</u>
9. <u>Saroj Kumari</u>	<u>Member</u>	<u>S. Kumari</u>
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 4 मार्च 2023 को 11 बजे नयी Managing Committee
 की मिटिंग सोसायटी के ऑफिस में श्री सुरेंद्र सिंह, अध्यक्ष
 की अध्यक्षता में आयोजित की गयी।
 मिटिंग में राजेंद्र निम्न प्रकार लिया गया

राजेंद्र नं. 1:- Welcome and Introduction to the new
Managing committee members.

अध्यक्ष ने सबका स्वागत किया तथा राजेंद्र जी उपाध्यक्ष
 ने सबका परिचय कराया।

राजेंद्र नं. 2:- Election of other office Bearer of the Society.

अध्यक्ष महोदय ने कहा कि कमिटी के सेक्रेट्री का चुनाव कराना
 है। श्री किशन गोयल ने डा. शोनेन्द्र कुमार को सेक्रेट्री के लिये
 प्रपोज किया तथा श्रीमती राजरानी गोयल ने द्वितीय किया।
 श्री दया राम ने सेक्रेट्री के लिये दिनेश जी को प्रपोज किया तथा
 श्रीमती सरोज कुमारी ने द्वितीय किया। वोटिंग में अध्यक्ष महोदय
 ने कहा कि वोटिंग मत कराओ सर्वसम्मति से चुनाव कर लो

MINUTES BOOK

इस पर डाक्टर रानेन्ड ने कहा कि मैं दिनेश वीर को सेक्रेटरी के लिये मानता हूँ तथा अन्य सदस्यों ने सर्वसम्मति से दिनेश वीर को सेक्रेटरी चुन लिया गया।

श्रीमती सरोज का दिनेश की ने उपोद्योक्त किया व कर्नल राठी ने द्वितीय प्रस्ताव किया सभी सदस्यों ने सर्वसम्मति सरोज कुमारी को कोषाध्यक्ष चुन लिया।

डा० रानेन्ड कुमार का जॉर्ज सेक्रेटरी के लिये श्री रानेन्ड के नीवाल ने उपोद्योक्त किया तथा श्रीकृष्ण गोपल ने द्वितीय किया तथा सभी सदस्यों ने सर्वसम्मति से डा० रानेन्ड कुमार का जॉर्ज सेक्रेटरी चुन लिया।

रजिस्ट्रार नं. 3:- Authorize Signatory for the Bank Transaction

अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि दिनेश वीर सेक्रेटरी, सरोज कुमारी कोषाध्यक्ष बनी हूँ तथा अध्यक्ष महोदय तीनों में से कोई 2 अनुमति दोगे जिसे Bank Transaction की जायेगी। यह लिखकर बैंक में दे दिया जाय।

रजिस्ट्रार नं. 4:- Any other with the permission of chair.

कर्नल राठी ने सुझाव दिया कि सोसायटी कारसपोडंस के लिये कोई सिगनेटरी स्थापित किया जाय। कमेटी के सदस्यों ने सर्वसम्मति से अध्यक्ष व सेक्रेटरी को नियुक्त किया।

अंत में अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद दिया।

S/L

4/3/2023

Signature

4/3/2023

Signature

Signature
Raj Ranj Goyal

Saraj Kumar
04/03/2023

Signature
04/03/23

Signature
04/03/2023

Signature
4/3/2023

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on 18-03-2023 AT 2 PM
 the THE MANAGING COMMITTEE OF MDCHILTD
 SOCIETY OFFICE day SATURDAY of AT B-4 VASANT KUNT, NEW DELHI
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	SURENDRA SINGH	PRESIDENT	<u>S/S 18/3/23</u>
2.	RAJENDER SINGH BANIWA	VICE PRESIDENT	<u>18/3/2023</u>
3.	DINESH VIR	SECRETARY	<u>Smritha</u>
4.	DR. GYANENDRA KUMAR	JE SECRETARY	<u>Gurman</u>
5.	LT. COL R.S. RATHEE	MEMBER	<u>Saur</u>
6.	SARAJ KUMARI	TREASURER	<u>Saraj Kumari</u>
7.	DATA RAM YADAV	MEMBER	<u>Diyadav</u>
8.	/	/	/
9.	/	/	/
10.	/	/	/

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 18 मार्च 2023 को दोपहर दो बजे अध्यक्षीय
 सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने

सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने

सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने

सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने

सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने
 सभा के अध्यक्ष ने सभा के माहौल में सभा के अध्यक्ष ने

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

ਦੇਵੇਂਡਰੀ ਸਿੰਘ - ਪੰਜ - Affidavit for obtaining noc from
Airport Authority of India. —

ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਵਿਖੇ ਨਵੀਂ ਹਵਾਈ ਅੱਡੇ ਲਈ noc
ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

ਦੇਵੇਂਡਰੀ ਸਿੰਘ - Decision for extension of time for
completion of works to the affected

contractors.

ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਵਿਖੇ ਨਵੀਂ ਹਵਾਈ ਅੱਡੇ ਲਈ
ਨਿਰਮਾਣ ਕਾਰਜਾਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਵਿਸਥਾਰ ਦੇਣ ਲਈ
ਦਿੱਤੀ ਗਈ। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਮਾਣ ਕਾਰਜਾਂ
ਸਮੇਂ ਵਿਸਥਾਰ ਦੇਣ ਲਈ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਵਿਖੇ
ਨਵੀਂ ਹਵਾਈ ਅੱਡੇ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

1 - M/s chinax promoters Pvt Ltd.

2 - M/s Fire Protection system.

3 - M/s Fenesta Building system.

4 - M/s Brilltech Engineers Pvt Ltd.

MINUTES BOOK

5- M/S JOHNSON LIFTS PVT. LTD.

6- AHPN & ASSOCIATES.

२५-३१ नवंबर २०१८ — Review of payment by the society members.

सर्वसाधारण से यह प्रस्ताव पारित किया गया कि इस विषय में ऑफिस/रजिस्ट्रार को सूचित किया जायेगा कि निम्नलिखित को प्रस्तावित किया जायेगा।

२५-३१ नवंबर २०१८ — Review of payments to the contractors

& vendors.

इस विषय की विवेचना की जायेगी तथा आवश्यकता अनुसार इस विषय को आगामी ऑफिस/रजिस्ट्रार को सूचित किया जायेगा। यह प्रस्ताव भीमपूर सरोज कंस्ट्रक्शंस प्राइवेट लिमिटेड तथा सर्वसाधारण से यह प्रस्ताव पारित किया गया।

२५-३१ नवंबर २०१८ — Review of court cases.

सोसायटी हित में कार्रवाई करने हेतु लोकनल एस.राठी जी ने यह प्रस्ताव रखा कि दिल्ली हाई कोर्ट में चल रहे दो केस जो कि दिनेश कीट की RTI से संबंधित हैं, तत्काल प्रभाव से ऑफिस/रजिस्ट्रार को सूचित किया जायेगा। इस विषय में संबंधित वकील को सूचित कर दिया जायेगा कि वह दोनों RTI CASE तुरंत वापस लें। यह प्रस्ताव सर्वसाधारण से पारित किया गया।

(२) उपरोक्त में यह प्रस्ताव रखा गया कि सोसायटी सम्बन्धी तमाम कानून की पैरवी हेतु लॉफिरम-ए कर्नल राधेश्वर राठी जी, रंजन डा. आनंद जी को नियुक्त किया जाये। सभी कानूनी प्रश्नों को दुरुस्त रखते हुए। ये दोनों ऑफिस/रजिस्ट्रार को सूचित कर देंगे। यह प्रस्ताव सर्वसाधारण से पारित किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of **DIRECTORS/SHARE HOLDERS** Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

-

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

2. 2nd part of — Issue related to AHPN & Associate
Chartered Accountant

ਦੇਵੀ ਜੀ ਜਨਮਦੀ ਜੀ ਤੁਹਾ ਪੜ੍ਹੇ ਪੁਸਤਕ ਦੇਵੀ ਜੀ

19. AHPN & Associate में दी गई तालिकाओं को पूरा करें।

डॉ. अशोक चव्हाण

ਦਫ਼ਤਰੀ ਪਤਾ: ਪੁਲਾੜੀ ਖੋਜ ਅਤੇ ਸੰਚਾਰ ਵਿਭਾਗ, ਆਈਸਟੇਟ, ਫ਼ਤਿਹਗੜ੍ਹ ਸਾਹਿਬ, ਜਲੰਧਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ, ਪੰਜਾਬ, ਭਾਰਤ।

रजिस्ट्रार द्वारा — Any other with the permission of

Chair.

[illegible]

42-4 42-4 - 154 आ 42-4 42-4 42-4 42-4
 42-4 42-4 42-4 42-4 42-4 42-4 42-4 42-4

$\frac{1}{10} \ln 3 = \frac{1}{10} \ln 3$

21/2/21 4th class नियन्त्रकाल संयोजन सहाय नई संज्ञा

$\frac{1}{\sqrt{2}} \begin{pmatrix} 1 & i \\ 0 & 1 \end{pmatrix}$

[illegible]

दिनांक १५/०५/२०२०

(2) 11/02/21 4105 ~~2021/02/21~~ 2021/02/21 11/02/21 11/02/21

SK SECURITY SERVICES on 41 NE on 19M-65,520/19M

244/ 244 TDS-560/- 244 on 30/10/2012 14/10/2012

MINUTES BOOK

इसमें साथ ही साथ AYA 2 ASSOCIATES (AUDITOR) को
उत्तीर्ण हुआ एक को कोल्ट रूप में रख-1770/रूप
TDS बनाया है। इसी को को कोल्ट रूप में रख-220/रूप बनाया है।
सर्वशरीर से यह रूप लिया गया कि नियमावली इनमें
मुद्रांकन कर दिया जाये।

(3) श्री. सोमेश्वर लाल ने सायब किया कि FINAL ATR REPORT
to the RES कम्पलैन्स को भेजी जाये। इस 19 नम से
मूल रूप अद्यक्ष से साथ ले कर रूपों को आयाल पर
रिपोर्ट करके नियमावली भेज दी जाये। उपर्युक्त द्वारा इस
प्रस्ताव को अनुमोदन किया गया। उपर्युक्त ATR Special
Audit से संबंधित है।

(4) श्री. सोमेश्वर लाल द्वारा यह प्रस्ताव किया गया कि
सोसायटी कम्पलैन्स में कम्पलैन्स कम्पलैन्स को कम्पलैन्स वरत
वर्षावरी नियमावली विधीय वरत सित 2023 को प्रारम्भ से
प्रदान कर दिया जाये। ल. कम्पलैन्स सित 2023 सित 2023
इस प्रस्ताव को अनुमोदन किया गया। यह प्रस्ताव
सर्वशरीर से पारित किया गया।

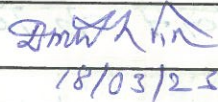
S/L
18/3/23

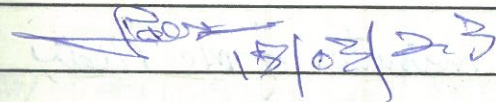


Syadav

Saraj Kumar


18/03/2023


18/03/23


18/03/23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 25/3/2023
 the Society office day The MC Meets of MDCMS of at B-4 Vasant Kunj, New Delhi.
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. <u>Surendra Singh</u>	<u>President.</u>	<u>SJ</u>
2. <u>R. S. Beniwal</u>	<u>Vice-President</u>	<u>SS</u>
3. ....	.....	.....
4. <u>Saroj Kumari</u>	<u>Secretary Treasurer</u>	<u>[Signature]</u>
5. <u>col R S Ratter</u>	<u>member</u>	<u>[Signature]</u>
6. <u>Dr Gyanendra Kumar</u>	<u>St Secretary</u>	<u>[Signature]</u>
7. ....	.....	.....
8. ....	.....	.....
9. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 25 मार्च 2023 को 10 बजे कार्यकारी समिति की मीटिंग सोसायटी के आफिस में श्री सुरेन्द्र सिंह, अध्यक्ष महोदय की अध्यक्षता में आयोजित की गयी। मीटिंग में एजेंडा निम्न प्रकार रखा गया।

एजेंडा नं. 1:- Welcome by the President :-

अध्यक्ष महोदय ने सदस्यों का स्वागत करते हुए मीटिंग के लिये समय निकालने के लिये धन्यवाद दिया।

एजेंडा नं. 2:- confirmation of the minutes of MC Meets held on 18th March 2023.

सह सचिव ने सदस्यों को 18 मार्च की मीटिंग प्रकट सुनायी। डा० रोजेन्ड कुमार सह सचिव द्वारा प्रस्तावित तथा श्री रोजेन्ड सिंह उपाध्यक्ष द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया कि 18 मार्च 23 की मीटिंग पास की जायेगी।

रजिस्ट्रार नं. 3:- Meeting with Architect for preparation the drawings to apply for OCC.

आर्किटेक्ट से मीटिंग का गयी तथा उपाध्यक्ष द्वारा दिशा निर्देश दिया गया की 20 अप्रैल 2023 तक completion drawings तैयार करके अप्लाई कर दी जाय। कर्नल राणी द्वारा प्रस्तावित तथा सराज कुमारी द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया।

रजिस्ट्रार नं. 4:- Approval of the Vendor for the lift work.

उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया की तीन quotation लेकर डा० जगनेश कुमार व कर्नल राणी quotation found करके कमेटी का प्रस्ताव (द्वै) प्रस्ताव सर्वसम्मति से पारित किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 5:- Decide the work to be done in 3rd Block.

कर्नल राणी द्वारा सूचित किया गया कि नं. 3 ब्लॉक में आगे निर्माण कार्य करने के लिये कुछ बातें पर निर्भर करता है। जैसे ऊपर की मजिलों में बनाये जाय। यह भी आवश्यक है कि Non-paying सदस्यों से निर्माण के लिये पैमेंट आये। उपाध्यक्ष द्वारा प्रस्तावित व डा० जगनेश द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 6:- Decide about water proofing on Basement

ग्राउंड फ्लोर:- उपाध्यक्ष द्वारा सुझाव दिया गया की कान्क्रेट के द्वारा बातचीत करके इस काम को आरंभ किया जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 7:- Discuss and decide about the fixing of Granite stone on front Boundary Planter:-

कर्नल राणी द्वारा सूचित किया गया कि इस विषय पर डा० कोई एक्शन न ले पड़े। OCC की तैयारी की जाय, प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

रजिस्ट्रार नं. 8:- Discussion about court case report from MCD within 30 days:-

सहसचिव ने सूचित किया की वह तथा कर्नल राठी हाईकोर्ट में केस की पैरवी के लिये गये थे तथा उसमें M.C.D ने कोर्ट को सूचित किया की सोसायटी में कोई अधिक निर्माण नहीं किया गया जब कि मांगा गया है वह compliance fees देकर Regularise किया जा सकता है। सोसायटी व MCD मिलकर इस काम को पूरा करके कोर्ट में compliance Report Submit करें। सभी सदस्यों ने इस केस के समाप्त होने पर प्रसन्नता जाहिर की।

रजिस्ट्रार नं. 9:- Decision about the Pending Bills of contractors and Architect and Payment:-

उपअध्यक्ष महोदय ने सुझाव दिया की कान्स्ट्रक्टर को उसके पुराने पेंडिंग बिल में से एक करोड़ रुपये दे दिया जायतथा इलेक्ट्रिकल इंजीनियर M/s. Bbhatt को 15 लाख रुपये दे दिये जाय। आर्किटेक्ट को 5 लाख दे दिया जाय। आशीश मोहन एडवोकेट को 32 पडल- दे दिया जायतथा C/S MARNI & Co को 97350 दे दिया जाय। सर्व सुझावों पर पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 10:- Exemption from the Interest for 6 months so that members can pay for construction.

कर्मल राणी ने सूचित किया कि ~~REMI~~ सदस्यों से Interest charge जगले 6 महीने के लिये स्थगित कर दिया जाय क्योंकि इस से सदस्यों से अधिक पैसा उठाने का संभावना है। सदस्यों ने सुझाव दिया कि इस उस्ताव का 9 अप्रैल 2023 को SGA में एक्का पास करा जाय। डा. 0 जाने 23 हुए उस्ताव व कर्मल राणी द्वारा अनुमोदित उस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

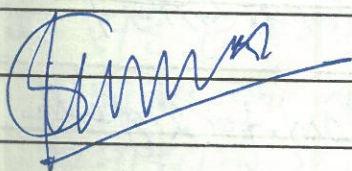
रजिस्ट्रार नं. 11:- Any other with the permission of chair:-

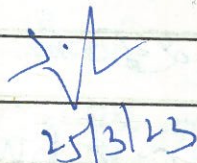
अ) स्टाफ के वेतन की वार्षिक वृद्धि:-

पिहली कुमेरी ने यह तय किया था कि निम्नानुसार स्टाफ की वार्षिक वेतन वृद्धि की जाय। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि 7% वेतन वृद्धि कर दी जाय। उस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

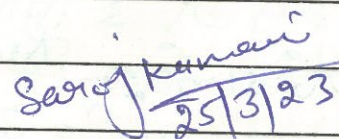
ब) कर्मल राणी ने सूचित किया कि MCO का पोपल्टी टैक्स जमा करने का अवधि 1st अप्रैल के बाद देनी है। अतः 30 जून से पहले जमा कर दी जाय।

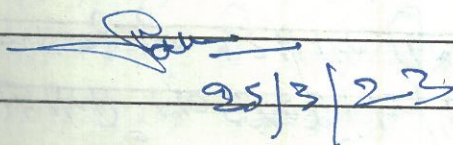
स) SGA का बैपारी की जाय जिसमें टैट व लाना का खर्च तथा VIDEO Recording का प्रबंध किया जाय। उस्ताव पास किया गया। दैवेन्ड की एप्लीकेशन को भी एक्शन के लिये पास किया। अंत में डा. व्यंकट महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद दिया।




25/3/23


25/3/2023


25/3/23


25/3/23

MINUTES BOOK

13

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 16/4/23
 the Society office M.C. Meeting of MDCSHS of at B-4, Vasant Kunj, New Delhi.
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	<u>R. S. Beniwal</u>	<u>vice president</u>	<u>[Signature]</u>	<u>16/4/23</u>
2.	<u>Dr. Gyanendrakumar</u>	<u>Jt. secretary</u>	<u>[Signature]</u>	<u>16/4/23</u>
3.	<u>Saroj Kumar</u>	<u>Treasurer</u>	<u>[Signature]</u>	<u>16/4/23</u>
4.	<u>Daya Ram Yadav</u>	<u>Member</u>	<u>[Signature]</u>	<u>16/4/23</u>
5.	<u>Heml R. Rathi</u>	<u>Member</u>	<u>[Signature]</u>	<u>16/4/23</u>
6.	/	/	/	/
7.	/	/	/	/
8.	/	/	/	/
9.	/	/	/	/
10.	/	/	/	/

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 16 अप्रैल 2023 को 11 बजे कार्यकारी निर्देशिका
 की मीटिंग सोसायटी के ऑफिस में श्री राजेंद्र बेनीवाल
 उपाध्यक्ष की अध्यक्षता में आयोजित की गयी।
 मीटिंग में राजेंद्र निम्न प्रकार रक्खा गया।

राजेंद्र नं. 1:- Confirmation of minutes of M.C. Meeting
 held on 25th March 2023:-

डा० खानेन्द कुमार सह सचिव ने सदस्यों को 25 मार्च 23
 की मिनट्स पढ़ा सुनाई। उपाध्यक्ष महोदय ने सुझाव
 दिया की चीनर उमोटर को ब्लॉक में काम करने के लिये
 पत्र दे दिया जाय। कर्नल राठी ने सुझाव दिया की M.C.
 के साथ मिलकर इस इश्यु को हल कर लिया जाय।

राजेंद्र नं. 2:- Revalidation of Building plan for 2 years:-

कर्नल राठी ने सूचित किया कि सोसायटी की Revalidation
 sanction परामर्श की अवधि 24/4/2023 को समाप्त
 हो रही है। इस सदन में 12/4/23 को डा० खानेन्द व

कनू ल राठी MCD ऑफिस में Dealing B.F. की आ.सी. शर्मा से मिले उन्होंने बताया कि कोरोना के आघात से सोसायटी का एक्सपेंशन नहीं दी जायेगी। उन्होंने सुझाव दिया की सोसायटी अपने मार्केट के डाटा एवं Revenue का अप्रेंटिस दे जिसमें Revenue Statement का पूरा विवरण हो तथा सारी अप्रेंटिस डाटा भी सबमिट करे। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की सोसायटी 2 वर्ष के लिये विलेन्स बनने के लिये मार्केट से कहा जाय की इस संदर्भ में आवश्यक कार्यवाही करे और इसके लिये जो भी फीस लगे वह भी पास की जाये। उस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार 3:- Preparation for Applying of occupancy cum completion certificate from MCD.

उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया की सोसायटी डाटा occupancy cum completion certificate आर्किटेक्ट डाटा तैयार की जा रही है।

रजिस्ट्रार न. 4:- To draw minutes of SGBM on 9/4/23 of the Society.

सदस्यों ने सुझाव दिया की SGBM की मीटिंग की मिनट्स तैयार करके जल्दी से जल्दी सदस्यों को भेज दी जाय।

रजिस्ट्रार न. 5:- Meeting with the permission of Chair.

(अ) सह सचिव ने सदस्यों को सूचित किया की MCD से 11/4/23 की तारीख का रुक नोटिस आया है जिसके समाधान के लिये कनू ल राठी व श्री राजेन्द्र बेनीवाल जी MCD आफिस में जाकर बातचीत करके इसका समाधान निकाला जाय। सदस्यों ने सर्वसम्मति से उस्ताव पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

(ब) मैसर्स चीना प्रमोट प्राइवेट लि. ने अपना क्वॉ (SA) supplementary bill सोसायटी में जमा किया है जिसका अमाउंट 5,69,50,312/- आर्किटेक्ट ने, चार्टर्ड अकाउंटेंट ने तथा Society का बिल इंफॉर्मर ने वेरिफाई किया है इस बिल को पास कर दिया जाय। वक्त करत रही है। उल्लेखित व सीमल सरोज है। अनुमोदित उल्लेखित सब समिति में पास किया गया तथा पास किया हुआ बिल में से एक कोड को पैमेंट कर दिया जाय। उल्लेखित पास किया गया।

(स) श्री राजेश पोंडे ने सूचित किया कि चीना प्रमोट ने Extra item on account of Fire lift modification का बिल 24,37,900/- जमा किया है। यह बिल ए.ए. व आर्किटेक्ट ने वेरिफाई कर दिया है। इस बिल को पास कर दिया जाय। डा. 0 बिल है। उल्लेखित व सी. द. पा. राम यादव है। अनुमोदित उल्लेखित सब समिति में पास किया गया।

MINUTES BOOK

(क) श्री राजेश पांडे ने सूचित किया की सोसायटी ने 1 अक्टूबर 2022 से 31 मार्च 2023 तक विभिन्न महंगाई निम्नलिखित है प। 18,08,244/- वर्च किया है।

Maharishi Dayanand CGHS Ltd.

B-4 (Adjoining B-5/B-6 DDA Flats),
Vasant Kunj,
New Delhi

Indirect Expenses

Group Summary

1-Oct-22 to 31-Mar-23

Page 1

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Administrator Fee	40,000.00	
Audit Fee	1,82,900.00	
Computer Repair & Maintenance	450.00	
Conveyance Expenses	1,048.00	
Diwali Expenses	25,510.00	
Election Expenses	50,600.00	
General Expenses	2,574.00	
Interest Paid on T.D.S. and Income Tax	23,542.00	
Legal & Professional Fee	3,83,310.00	
Postage & Telegram	14,805.00	
Printing & Stationery	19,784.00	
Salaries & Allowances	8,33,610.00	
Security Expenses	1,98,240.00	
Society Welfare	24,797.00	
Telephone Expenses	7,074.00	
Grand Total	18,08,244.00	

उपरोक्त वर्च सर्वसम्मति से पास किया गया।

(घ) श्री राजेश पांडे ने सूचित किया कि S.K. Security 33,040/- OS Consultancy Rs 25,960/- Knowledge Marts Solutions का 50,000/- तथा AMINC A का 19,784/- के बिल आये हुए हैं जो पास किये हैं। उपाध्यक्ष महोदय द्वारा प्रस्तावित, तथा कर्मल राठी द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किये गये।

(ग) निम्नलिखित Members Letter अंगुवर्जित Joint Membership:-

1 लक्ष्मी कर्नल आ. ए. राठी के साथ उनकी पत्नी श्रीमती शकुंतला राठी तथा

2 सत्यप्रकाश शर्मा के साथ उनकी पत्नी श्रीमती निर्मला शर्मा दोनों सदस्यों की संयुक्त सदस्यता के लिये प्रार्थना पत्र आये हैं।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

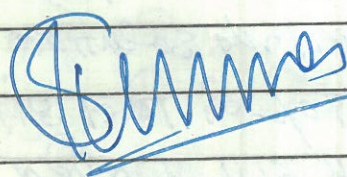
Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

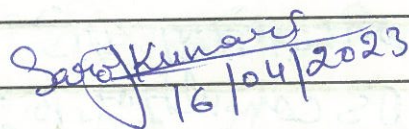
Fact that Auditors Report was read

सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया
की दोनो प्रार्थनापत्रों के अनुसार सदस्यता उदानक
की जाए। उस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

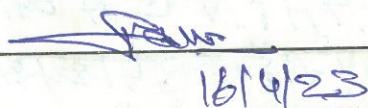
संत मेडपाहाध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद देते हुए
मिटिंग समाप्त की।




14/4/2023



16/04/2023



16/4/23

Shyamlee 16/4 - 2023



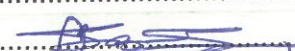
MINUTES BOOK

Minutes Book template with horizontal lines and diagonal ruling for recording minutes.

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 30/04/2023 at 11:00 AM
 the Society office day MC Meeting of at B-4, Vasant Kunj, New Delhi
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Sh. Dinesh Vir	(Secretary)	
2. Dr. Anandendra Kumar	(Jt. Secretary)	
3. Lt. Col. R. S. Pathak	(Member)	
4. R. S. Beninwal	(V. President)	
5. Saroj Kumari	(Treasurer)	
6. Surendra Singh	President	
7. ....	.....	.....
8. ....	.....	.....
9. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 30/4/2023 को 11 बजे कार्यकारी समिति की मीटिंग सोसायटी के आफिस में श्री राजेंद्र सिंह, उपाध्यक्ष की चेयरमैनशिप में की गयी। श्री सुरेंद्र सिंह अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया की वह - 9 am in inspection of ^{official inspection} ~~officer~~  night now. 9. will attend meeting after inspection" सदस्यों ने कहा कि उपाध्यक्ष कमेटी की अध्यक्षता करेंगे। श्रीमती राजरानी गोपाल ने सूचित किया कि बीमा होने के कारण वह मीटिंग में नहीं ला सकली।

उपाध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए राजेंद्र सिंह ने पहले सदस्यों को सूचित किया की सचिव महोदय ने श्री दिनेश्वरी की मिनिट्स लिखने का आग्रह किया कि दिनेश्वरी जी ने कहा कि वह सचिव की पोस्ट से त्यागपत्र जमा करा चुके हैं अतः उपाध्यक्ष ने सह-सचिव को मिनिट्स लिखने को कहा।

रजेंद्र व. 1:- Confirmation of the minutes of last MC Meeting held on 16/4/23.

सह सचिव ने सदस्यों को 16/4/23 की मीटिंग की मिनिट्स

MINUTES BOOK

पट्टक सुनायी। इस बारे में सचिव ने बताया की 19/4/2023 को एक पत्र आफिस में 20 तारीख को प्राप्त हुआ है जिसमें दया राम भादव, कमेटी सदस्य ने कहा है कि वह प्रस्ताव नं. 5(स) का अनुमोदन नहीं कराना है। अतः सदस्यों ने कहा कि दया राम का अनुमोदन रद्द कर दिया जाय। कर्नल राठी ने कहा कि अनुमोदन का प्रस्ताव उनके नाम से कर दिया जाय, अनुमोदन प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया। सचिव महोदय ने सूचित किया की पिछली कमेटी मीटिंग पर स्थित नहीं था अतः वे पिछली मिनिट्स कंफर्म नहीं करने।

प्रस्ताव नं. 2:- Issues related to revalidation of revised sanction plan from M.C.D.

कर्नल राठी ने सूचित किया की 24/4/2023 को Revalidation की Application इसकी कीमत ₹ 52,050/- के साथ जमा कर दी गयी है। उसी दिन डा० शानेन्ड, कर्नल आर. एस. एनी श्री सञ्जय शर्मा सोसायटी के आर्किटेक्ट एवम् विपिन कुमार आर्किटेक्ट का इंजिनियर श्री आर. सी. शर्मा, सञ्जय एन्जिनीयर M.C.D. में मिले और A.E. ने कन्फर्म किया की सोसायटी की तर्फ से आवश्यक डॉक्यूमेंट प्राप्त हो गये हैं तथा जो सीजल प्लान कर दिया जायेगा तथा एक माह के अंदर कार्य कर लिया जायेगा। सभी सदस्यों ने इस पर अनुमति जारि की।

प्रस्ताव नं. 3:- Issues related to M/S Johnson Lifts and Escalator Pvt. Ltd.

उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि जानसन लिफ्ट के प्रतिनिधि को बुलाकर इस इश्यु को हल किया जाय। कर्नल राठी ने कहा कि सोसायटी के Electrical Engineer इस बारे में एक डिटेल्ड समरी तैयार करके सूचनाएं कमेटी को दें। सदस्यों ने बिना विमर्श करके यह निर्णय लिया की प्रस्ताव को पास कर दिया।

प्रस्ताव नं. 3 के बाद में अध्यक्ष महोदय ने मिटिंग जाईन कर ली तथा आगे की कार्यवाही श्री शुरेन्ड सिंह अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....
6.	.....	.....	.....
7.	.....	.....	.....
8.	.....	.....	.....
9.	.....	.....	.....
10.	.....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

उद्देश्य नं. 4:- Issue related to M/s. Churna Promoters Pvt. Ltd.
 कनेक्ट राठी ने सूचित किया की चीना (उमोटा) को सीमेंट की जाली शाफल में लगाने के लिये, इलेक्ट्रिक सब स्टेशन में शट लगाने के लिये, सिविल वर्क इन काम वाफल का काम कराया जाय। उद्देश्य पास किया गया।

उद्देश्य नं. 5:- Any other with the permission of the chair:-
 (अ) राजेश पोंडे, अकाउंटेंट ने सूचित किया की कुद्विल पास करने के लिये कुद्विलों का TDS जमा करना है (जानिसरी)

① AHPNMA Associate Bill	Rs 17700/- including TDS
② Vardhman Kaushik Ad. Bill	Rs 5000/- including TDS
③ Rajeshwar K. Gupta Ad. Bill	Rs 60000/- including TDS
A.T.D.S. Churna Promoters Pvt. Ltd.	= 48100/-
B. Brilltech Engineer Pvt. Ltd. TDS	= 47020/-

सदस्यों ने विचार विमर्श करके सभी बिलों व T.D.S का जमा कर पास कर दिया।

MINUTES BOOK

- (ब) सो सायटी की Websight बनाने हेतु उद्भाव :-
राजेश पांडे द्वारा सूचित किया गया कि राविन्द्रा काफिस द्वारा कई बार वेबसाइट बनाने हेतु Reminders मिल चुका है। अतः आतिशीघ्र वेबसाइट बनाने के लिये किसी इस्टेब्लिशमेंट वेबसाइट बनाने वाले को मिलकर कान्ट्रैक्ट दे दिया जाए। उद्भाव सर्वसम्मति से पास किया गया।
- (स) सनी गुप्ता इजिनियर सो सायटी ने सूचित किया कि ई.आई.आर. को TDS फाईल करने के लिये DSC Digital Signature बनाने के लिये आधार आईड्स सिग्नेचर बनाने जाएं। उद्भाव पास किया गया।
- (द) Secretary Tendered his Resignation from the Post of Secretary
उपाध्यक्ष द्वारा सदस्यों को सूचित किया गया कि श्री दिनेश वीर साचिव ने अपना त्याग पत्र दे दिया है। जिसका उल्लेख Memo No. 110 dated 30/4/23, M. No. 17 (3 Pgs) Receipt Request में किया गया है। उपाध्यक्ष महोदय, कर्नल राठी जी, सरोज कुमारी, उपाध्यक्ष, सहसचिव डा० ज्ञानेंद्र कुमारा द्वारा आग्रह किया गया कि आप साचिव की पोस्ट पर कार्य करने हेतु लेकिन दिनेश वीर ने इसके लिये मनाह कर दिया। सभी सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि दिनेश वीर का त्यागपत्र सचिव पद से स्वीकार कर लिया जाए। श्री कप्त कर्नल राठी द्वारा उद्भावित तथा श्री राजेन्द्र सिंह द्वारा अनुमोदित उद्भाव सर्वसम्मति से पास किया गया।
- (ध) उपाध्यक्ष द्वारा नये सचिव के चुनाव का उद्भाव :-
उपाध्यक्ष महोदय के उद्भाव को कमेटी के सदस्यों के बीच बसा कि डा० ज्ञानेंद्र कुमारा को (उपस्थित व्यक्त) को सचिव की पोस्ट पर कार्य करने हेतु अधिकृत किया जाता है। इस उद्भाव को अगली कमेटी में फाइनल किया जाएगा। यह भी निर्णय लिया गया कि कमेटी की अगली मीटिंग नमई 23 रविवार को 11 बजे बसनी जाएगी।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

(2) compilation of interest sheet

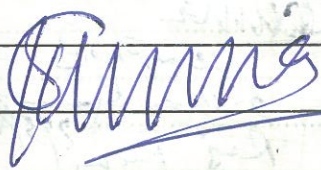
कोषाध्यक्ष ने सूचित किया की वर्ष 2021 व 22 तथा
 Adjustment of Interest from Sept 2009 to 2012
 किया जा चुका है। Interest Sheet का certification C.A.
 डाए हो चुका है। कमेटी ने निर्णय लिया की एक बार ऑफ
 Interest Sheet की चैक करके लगली कमेटी में लवा जाए।

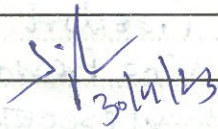
(3) Action Against persistent defaulters members:

कर्मल रावी ने सूचित किया कि डिफाल्टर सदस्यों को
 पहला नोटिस 7/4/22 हुआ 28/5/22 तसिरी 31/7/22 को
 दिया गया था तथा 4/9/22 को व्यक्तिगत सदस्य सुनवाई 58
 सदस्यों को भेजा गया था। जो 17/9/22 व 18/9/22 को
 सदस्यों की सुनवाई कमेटी में की गयी थी। इसके पश्चात् सोसायटी
 की कमेटी का रम एक्स होने के कारण इस पर रजिस्ट्रार को
 नहीं भेजा जा सका। सदस्यों ने आज की मीटिंग दिनांक 30/4/23
 में निर्णय लिया गया कि इन सदस्यों को निम्न में
 नोटिस दे दिया जाए जहा सब सम्मिलित पाठित किया गया

MINUTES BOOK

आतं में अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का च-पकास
दिवा




30/4/23


30/4/2023

Saroj Kumar
30/4/23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 7/5/2023 at 11 A.M (1 बजे)
 the Society office day M.C. Meeting of at B-4, Vasant Kunj, New Delhi.
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Fr. Sunder Singh	President	<u>S/L</u>
2. Fr. Rajinder Singh	Vice President	<u>[Signature]</u>
3. Dr. Ganendrakumar	Officiating Secretary	<u>[Signature]</u>
4. Mr. Denish Veer	Member	<u>[Signature]</u>
5. Mr. Sri Kishan Goyal	Member	<u>[Signature]</u>
6. Ms. Rajrani Goyal	Member	<u>[Signature]</u>
7. Col. R.S. Rathi	Member	<u>[Signature]</u>
8. Mr. Sanj Kumar	Treasurer	<u>[Signature]</u>
9. Mr. Daya Ram Yadav	Member	<u>[Signature]</u>
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

भाज दिनांक 7/5/23 का 1 बजे कार्यकारिणी समिति की मीटिंग
 सोसायटी ऑफिस में अध्यक्ष श्री सुरेश सिंह की अध्यक्षता
 में की गयी। आपने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेडा
 पढ़ाया।

एजेडा नं. 1:- Confirmation of minutes of last MC-Meeting.
 सहसचिव ने मिनट्स पढ़ा सुनाई। पूर्व सचिव ने कहा कि मैं
 चला गया था, अतः मैं इस मिनट्स में नहीं था। बाकी सदस्यों ने
 मिनट्स पास किये।

एजेडा नं. 2:- Election for the post of Secretary & Treasurer.
 अध्यक्ष ने सूचित किया की सचिव पद के लिये चुनाव होगा
 है अतः सचिव के लिये अपना नाम दे। अध्यक्ष ने कहा
 की सदस्यों के अनुसार सह सचिव पद चुनाव लड़ना चाहते हैं
 तो उनको सह सचिव पद से त्याग पत्र देना पड़ेगा। सह सचिव
 ने त्याग पत्र देने से मनाह कर दिया। अतः सचिव के लिये
 कर्नल राठी ने अपना नाम प्रस्तावित किया लेकिन अध्यक्ष
 महोदय ने रुक का फिर डा. वानेन्द्र कुमार सह सचिव की अध्यक्ष

MINUTES BOOK



ने कहा कि आप सह सचिव पद से त्याग पत्र देकर सचिव की पोस्ट के लिये उम्मीदवार हो सकते हैं। अतः सह सचिव ने औपचारिकता पूरी करते हुए सह सचिव की पोस्ट से त्याग पत्र दे दिया।
 त्याग पत्र अध्यक्ष जी ने स्वीकार कर लिया। इसके पश्चात् सदस्यों से अध्यक्ष ने पूछा कि डा० रानेन्द्र कुमार को कौन कौन वोट करेगा है, इस पर श्री किशन गोयल ने डा० रानेन्द्र कुमार को उद्भावित किया व श्रीमती राजरानी दाए अनुमोदित किया। इस पर श्री रानेन्द्र सिंह बेनीवाल, श्रीमती राजरानी गोयल व डा० रानेन्द्र कुमार ने वोट किया, इस पर अध्यक्ष ने कहा कि १ सदस्यों में से ५ सदस्यों ने डा० रानेन्द्र कुमार को सचिव के लिये वोट किया है जबकि बहुमत ५ सदस्यों से बनता है। इस पर उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि यदि ५, ५ सदस्य किसी के पक्ष में आने हैं तो मत व रिजल्ट के अनुसार अध्यक्ष अपना वोट दे सकते हैं। अतः अध्यक्ष श्री सुरेन्द्र जी ने अपना वोट डा० रानेन्द्र कुमार के पक्ष में दिया। इस प्रकार वैसे ५ सदस्यों ने डा० रानेन्द्र कुमार को सचिव पद के लिये चुन लिया।

श्री दयाराम यादव ने कर्नल राठी को उद्भावित किया तथा श्रीमती सरोज कुमारी ने अनुमोदित किया। कर्नल राठी की अध्यक्ष द्वारा वोट पूछने पर चाँवोट श्री दिनेश्वरी, श्री बदाम यादव, श्रीमती सरोज कुमारी तथा कर्नल डा० एल राठी की ५ वोट बनी।

इस पर अध्यक्ष ने डा० रानेन्द्र कुमार को सचिव घोषित कर दिया। इस निर्णय से असहमत होकर चारों सदस्यों श्री दिनेश कुमार, श्री कर्नल राठी, दयाराम यादव व श्रीमती सरोज कुमारी मिटिंग छोड़कर चले गये। इन सदस्यों के जाने के बाद यह निर्णय लिया गया कि सह सचिव की पोस्ट पर डा० रानेन्द्र कुमार के सचिव बनने के कारण खाली हो गयी है जिसे बाद में मिटिंग में चर्चा लिखा जायेगा यह प्रस्ताव पास किया गया। यह भी पास किया गया कि डा० रानेन्द्र का नाम बैंक में सचिव के लिये भेजकर बदलवा दिया जाय।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed

Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

एजेडा नं. 3:- Follow up action of Revalidation of
Plan from M.C.D.

अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया की M.C.D के अधिकारियों से मार्किटिंग की जो ऐप के बारे में बात चल रही है यदि कोई कमी होगी तो पूरी कर दी जाएगी।

एजेडा नं. 4:- Discussion and Decision regarding 46
Defaulter members.

सचिव ने सूचित किया कि इन सदस्यों की पैमेंट की जानकारी लेकर उनिन कार्रवाई की जाएगी इस पर सभी उपस्थित सदस्यों ने स्वीकृति दी।

एजेडा नं. 5:- Meeting with the representative of M.K. Johnson

उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया की M.K. Johnson ने मार्ग मैला बपन द्वारा सूचित किया की वह रविवार को व्यस्तता के कारण मीटिंग में उपस्थित नहीं हो पायेगा, वह क लॉजिस्टिक्स सोमवार को आ सकना है। अतः सदस्यों ने कडा की जा समय आपको उनिन लगे उनको बुलाकर बात काले।

MINUTES BOOK

रजिस्ट्रार नं. 6:- *consideration of M/s Brilltech Notice:-*

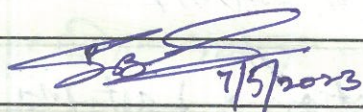
उपाध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि ब्रिलटेक से एक नोटिस सोसायटी में प्राप्त हुआ है जिसे उपाध्यक्ष महोदय ने पढ़कर कहा कि ब्रिलटेक का बूलाका एक मिटिंग का ली जाए। सदस्यों ने इस पर सहमति जतायी।

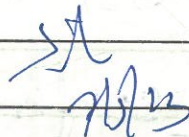
रजिस्ट्रार नं. 7:- *Meeting with the Remission of Chair:-*

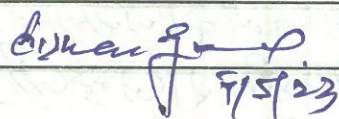
श्री किशन गोयल जी ने सुझाव दिया कि सोसायटी में पैमेंट के अभाव में निर्माण कार्य बंद पड़ा है अतः फंड के लिये उपाय किये जाएं। सदस्य इस प्रस्ताव से सहमत थे।

अंत में उपाध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद दिया।


7/5/23


7/5/2023
Raj Rani Goyal


7/5/23


7/5/23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 21/05/2023
 the Society office day M.C. Meeting at Vasant Kunj B-4, New Delhi
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Er. S. Sunder Singh	President	<u>21/05/23</u>
2. Er. Rajender Singh Renuwal	Vice - President	<u>21/05/23</u>
3. Dr. Ganendra Kumar	Secretary	<u>Renuwal</u>
4. Mr. Kishan Goyal	Member	<u>Kishan Goyal</u>
5. Mr. R. S. Rathore	Member	<u>Rathore</u>
6. Raj Rani Goyal	Member	<u>Raj Rani Goyal</u>
7. Daya Ram Yadav	Member	<u>Yadav</u>
8. Saroj Kumari	Treasurer	<u>Saroj Kumari</u>
9. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 21 मई 2023 को कार्यकारी समिति की मीटिंग सोसायटी ऑफिस में अध्यक्ष Er. सुरेंद्र सिंह की अध्यक्षता में की गयी आपने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा प्रारंभ कराया।

एजेंडा नं. 1:- Confirmation of Last Mo. Minutes Meeting:-
 सचिव ने सदस्यों को 7/5/23 को मिनिट्स पढकर सुनायी श्री कृष्ण गोयल द्वारा प्रस्तावित तथा श्रीमती राजरानी द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव पास किया गया जिसे श्री राजेन्द्रजी, श्री विश्वनाथ गोयल, श्रीमती राजरानी, श्री सुरेंद्र सिंह व डा० जयदेव कुमार द्वारा पास किया गया। कनेट राठी व वल्लोक्शन से सहमत नहीं हुए।

एजेंडा नं. 2:- Action against those members who have paid Rs 97 lakh but Not completed demanded amount:-

कनेट राठी ने सूचित किया की आज के दिन पढ सदस्य ऐसे हैं जिन्होंने 97 लाख तक पैमेंट कर दिया है लेकिन

MINUTES BOOK

उनकी पैमेंट सो सायरी की डिमांड 1.57 करोड़ 25 लाख से कम है इस कारण सो सायरी का जोजेक्ट डिले हो रहा है इसलिए इन सदस्यों को 86(1) PCS Act, 2003 (Read with Rule 99 of PCS Rules 2007) के तहत कार्यवाही करने हुए इनको Expression का पहला नोटिस दिया जाय तथा आगुद किया जाय तथा की जल्दी से जल्दी मुकान करे, प्रस्ताव सर्वसम्मति से पारित किया गया।

पुजेडा नं. 3:- Resubmitting of Revised Sanction Plan of MCD
 सभी सदस्यों ने विचार किया की Revised Sanction का Action करने से पहले MCD में Revocation के लिये प्रमाण का लिया जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

पुजेडा नं. 4:- Issues related to Society accounts Audit & continuation of Auditor for next financial year:-

को सा अध्यक्ष ने सूचित किया की एक पत्र C.A. का लिया जाय की जो हमारे वर्तमान Auditor हैं वे ही अगले वित्तीय वर्ष के लिये नियुक्त किया जाय। वर्ष 2022-23 के वार्षिक आडिट की कार्यवाही तेजी से की जाय। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।
 को सा अध्यक्ष ने सदस्यों के सामने 2009 से 2012 का ब्याज दिखायी करने की डिटेल् तथा 2021 व 2022 का ब्याज की corresponding Sheet कमेटी के सामने रखी, सदस्यों ने काफी देर अवलोकन करके पास कर दिया। इसके साथ ब्याज की बंटे जल्दी से जल्दी सभी सदस्यों के पास भेज दी जाय और मंगा किसी का कोई objection हो तो एक माह के अंदर कमेटी का सूचित कर दे। सभी सदस्यों ने ब्याज के रिवाइ का पास कर दिया। इस संबंध में आवश्यक कार्यवाही करने के लिये सचिव महोदय से कहा गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

राजेंडा नं. 5:- Appointment of Information officer
& Authorized Signatory.

सचिव ने सूचित किया की सोसायटी में एक सूचना अधिकारी की नियुक्ति करना है। इस पर अध्यक्ष ने सुझाव दिया की कर्नल राठी को सूचना अधिकारी व सदस्य बन दिया जाय। इस पर सर्व सम्मति से सदस्यों ने प्रसन्नता जाहिर करके प्रस्ताव पास किया। सचिव महोदय ने सूचित किया की Authorized Signatory भी बनाया जाय यदि कभी अध्यक्ष या सचिव उपलब्ध नहीं है। इस पर श्रीमती सरोज कुमारी ने प्रस्तावित किया व श्रीमती राजरानी ने अनुमोदित किया की श्री राजेंद्रकुमार व श्री कर्नल राठी को दस्तावेजों के लिये आवधिकृत कर दिया जाय, प्रस्ताव सर्व सम्मति से पारित किया गया।

राजेंडा नं. 6:- Issue related to the contract:-

कर्नल राठी ने इस मुद्दे पर कहा की अगली मीटिंग में लाया जाय, प्रस्ताव पास किया गया।

MINUTES BOOK

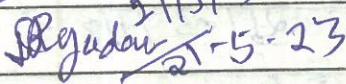
अजेंडा नं. 7:- considering of car cutting Test Report.
अध्यक्ष महोदय ने सूचित किया कि car cutting
की रिपोर्ट लमा गयी है जो देखने के पश्चात संतोषजनक है।
चैमैंट के बारे में सदस्यों ने कहा कि नेगोशिये किया जाए।
सदस्यों ने सर्वसम्मति से पास किया।

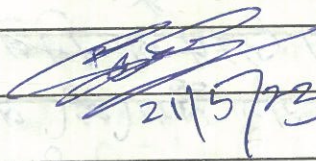
अजेंडा नं. 8:- Installation of Lifts and Remaining electrical
works:- कनेल राठी ने सूचित किया कि जोनस
एंड को को लिफ्ट का कार्य शुरू करने का कहा जाय। यह भी सचिव ने बताया
की बिलेटेक का 30 लाख का अगलान का दिया गया है।

अजेंडा नं. 9:- Any other with the permission of the chair:-

- ① मुनिका PNB Branch से लंबे समय से क्लॉउड चल रहा है तथा
लाक का 2000/- रेंट चल रहा है। सदस्यों ने पास किया की 2000/- पेमेंट
करके क्लॉउड बदल दिया जाय।
- ② under taking, A and Authorisation letter:- कमेटी के सभी
सदस्यों ने Authorisation of India के एफ्रीडेविट को अवलोकन
किया और होक पास किया तथा सचिव महोदय का इस एफ्रीडेविट का
सोसायटी की लाफ से ^{इलाका कनेक} लायक किया, जिस पर विटनेस श्री राजेन्द्र
सिंह व कनेल राठी दायर की जायेगी। सर्वसम्मति से पास किया गया।
- ③ अक्काउंट ने सूचित किया की 25 नं एकाउंट को 11000/-, वर्धमान को शीक
5000/- सिवियरीटी सर्विस 33000/- डी.एस. वंसलिंग 25960/-
को पेमेंट करना है। इन्हें पास कर दिया जाय, प्रस्ताव सर्वसम्मति
से पास किया गया।
- ④ सोसायटी के इजिनियर का त्याग पत्र सर्वसम्मति से पास किया गया।


21/5/23


21/5/23

 21/5/23
Rajesh Kumar Goyal

 21/5/23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 2/6/2023
 the Society office day M.C. Meeting at Vasant Kunj, B-4, New Delhi
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	.....	.....	.....
2.	Dr. Ganendrakumar	Secretary	<u>Kumar</u>
3.	Col. R.S. Rathore	Jt. Secretary	<u>Rathore</u>
4.	Mr. Daga Ram Yadav	Member	<u>Daga Ram Yadav</u>
5.	Ms. Sachin Kumar	Treasurer	<u>Sachin Kumar</u>
6.	.....	.....	.....
7.	.....	.....	.....
8.	.....	.....	.....
9.	.....	.....	.....
10.	.....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 2/6/23 को कार्यकारी समिति की मितिंग सोसायटी
 आफिस में डा० ज्ञानेन्द्र कुमार, सचिव की अध्यक्षता में की गयी।
 डा० ज्ञानेन्द्र ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा
 आरंभ कराया।

रजिस्ट्रार नं. 1:- Confirmation of Last M.C. Meeting held
 on 21.5.2023.

डा० ज्ञानेन्द्र ने सदस्यों को पिछली मितिंग की मिनट्स
 पढ़ाकर सुनायी। सर्व सम्मति से मिनट्स पास की गयी।

रजिस्ट्रार नं. 2:- Action to be taken for applying occupancy
 cum completion certificate from M.C.D.

अधिवक्ता कर्नल राठी ने सूचित किया कि एक पत्र मारफिटिक
 महोदय को लिखा जाय व निवेदन किया जाय कि जल्दी से जल्दी
 OCC का अप्लीकेशन तैयार कर व जो डाक्यूमेंट उसके पास नहीं हैं
 सोसायटी से ले ले। अध्यक्ष श्री सुनेंद्र सिंह ने सूचित किया
 कि सोसायटी को अब OCC के लिए जाना चाहिए। प्रस्ताव
 सर्व सम्मति से पारित किया गया।

MINUTES BOOK

एजेंडा नं. 3:- Issues related to M/S Johnson & PVT Ltd
 सचिव महोदय ने एक ड्राफ्ट कमेटी के सामने रखा जिसका
 विषय Procurement, Installation, Testing etc है। इस पर का अगली
 कमेटी में रखा जाय। उस्ताव पास किया गया।

एजेंडा नं. 4:- Issues related to contractor:-

कर्मल राठी ने कहा कि कान्ट्रैक्टर ने एक कोटेशन दी है
 जिसमें सिफ्ट के लिये जो सामान व खर्ची होगा उसकी
 लागत रु लाख 37 हजार 5 से 6 प/- के लगभग आयेगी।
 कमेटी सदस्यों ने कोटेशन पर विचार विमर्श किया व
 सर्व सम्मति से पास किया गया।

एजेंडा नं. 5:- Appointment of Civil Engineer on part time
 Basis:-

अ आज अध्यक्ष व उपाध्यक्ष के उपस्थित न होने के कारण
 इस पर उस्तावित किया की इस उस्ताव को अगली मीटिंग
 में रखा जाय।

एजेंडा नं. 6:- Any other with the permission of the chair

(अ) सचिव ने सूचित किया की एक मेनेजमेंट चैबल
 बनाया जाय जिसमें पर्दे लगाकर मेनेजमेंट किया जाय।
 यह भी उस्तावित किया गया कि सचिव को अध्यक्ष व
 नील कुमारी पर्दे खींचेंगे। उस्ताव पास किया गया।

(ब) सेक्रेटरी ने सूचित किया की श्रीमती स्नेहलता शर्मा पत्नी
 लैट श्री सुश्री चन्द्रशर्मा ने transfer of share and interest of her
 husband के लिये गैर मुद्रा के सापेक्ष
 के गिफ्ट के तहत श्रीमती स्नेहलता शर्मा, कमेटी ने
 एप्लीकेशन के डाक्यूमेंट देखे जा सही मिले और सदस्य

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

संख्या 109 को उनकी पत्नी का सदस्य बना दिया जाय।
उत्सव सर्व सम्पत्ति संपादित किया गया।

S.No.	Name	M.No	Transfer to
1	Late Sh. Suresh Chandra Sharma	109	Mrs. Suresh Late Sharma

स:- श्री लक्ष्मणपाल सिंह सदस्य संख्या 175 का पत्र प्राप्त हुआ है जिसमें दिये गये उसके डाक्यूमेंट पर उसने कहा है कि सारी रसीदें Construction मजदूरी के अग्रिमों काटी गयी है लेकिन सि 7, 36, 528/- का ब्याज से दिया गया है। श्री लक्ष्मणपाल सिंह ने निवेदन किया है कि सि 7, 36, 528/- का कन्सल्टेशन मनी में जोड़ दिया जाय। डाक्यूमेंट देखने पर इस बात की पुष्टि की गयी। अतः विना विमर्श कहे यह निर्णय लिया गया कि श्री लक्ष्मणपाल सिंह का अमाउंट कन्सल्टेशन मनी में ड्रासफ्ट कर दिया जाय। उत्सव सर्व सम्पत्ति संपादित किया गया।

MINUTES BOOK

द:- आशीश रत्न खेडा की सदस्यता बदलने हेतु निर्णय:-
 कर्नल राठी ने सूचित किया की आशीश रत्न खेडा ने
 निवेदन किया था कि वह लोट श्री पी. एल. खेडा के
 अकेले बेटे हैं अतः उनके नाम यह सदस्यता ट्रांसफर
 दी जाए। इस सदस्यता के सोसायटी के रिकार्ड में
 वह इस सदस्यता के नागिन नहीं हैं। अतः उनके दिये
 पते पर एक पत्र स्प्रीड पोस्ट से भेजा गया कि वह 2/6/23
 को कमेटी के सामने उपस्थित हो तथा कमेटी के निर्णय का
 चाहेगी की वह स्वीकार लोते मथार हैं। लेकिन पत्र वापस
 आया गया जिसमें रिमार्क है कि पत्र लेन में दिक्कत
 दिया। सदस्यों ने इस पर विचार विमर्श किया व निर्णय
 लिया कि इस सदस्यता के बारे में Section 28 of DCS Act 2003
 के अनुसार हिन्दी व अंग्रेजी के आवक में विज्ञापन
 दिया जाए कि उनके यदि कोई मथार हैं तो वह सोसायटी
 में प्रपेक करके बतावे कि वह भी मथार हैं। अतः
 सर्वसम्मति से पारित किया गया।

प:- Pending Bill as on 1/6/23

अकाउंटेंट ने सूचित किया की पैडिंग बिलों में से कुछ
 बिल ① S.K. Security Services, ② D.S. Computer तथा
 AHPN & Associates के बिल पास कर दिये जाएं जो
 क्रमशः ₹ 33,040/- ₹ 25,960/- तथा 1770/- including
 T.D.S. हैं। सदस्यों ने उपरोक्त तीनों बिल पास कर दिये।
 इसके पश्चात् अन्य बिलों में D.A. MENDSON के दो बिल
 ₹. 3,037.69/- तथा 1,10,000/- तथा जानसन लिफ्ट साइवेट
 लिमिटेड का बिल ₹ 5,79,500/- इन बिलों पर विचार विमर्श
 किया गया तथा सदस्यों ने कहा वे सोसायटी में फंड नहीं हैं
 लेकिन पैमेंट करना मजबूरी है अतः इन बिलों का पास कर दिया
 जाए। सदस्यों ने विचार विमर्श करके बिल पास कर दिये लेकिन
 निर्णय लिया कि ₹ 5,79,500/- का बिल अगली मीटिंग में रख
 कर पास करा जाए अतः सर्वसम्मति से पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

र) Expenses incurred in April 23 to May 2023

अकाउंटेंट ने 2 महीने अर्पित व मई के खर्च का गिनाई
 दिया गया, जो 6,18,512.07 रुपये हैं। इन सबका ब्याज
 नीचे दिया गया है। ये खर्च पास कर दिया गया।
 सर्वसम्मति से सदस्यों ने इस खर्च का पास कर दिया।

Maharishi Dayanand CGHS Ltd.

B-4 (Adjoining B-5/B-6 DDA Flats),
 Vasant Kunj,
 New Delhi

Indirect Expenses

Group Summary

1-Apr-23 to 31-May-23

Page 1

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Annual General Body Meeting Expenses	71,000.00	
Bank Commission & Charges	61.07	
Conveyance Expenses	8,600.00	
General Expenses	1,940.00	
Legal & Professional Fee	1,56,370.00	
Postage & Telegram	6,501.00	
Printing & Stationery	10,991.00	
Salaries & Allowances	2,85,496.00	
Security Expenses	66,080.00	
Society Welfare	13,775.00	
Telephone Expenses	2,358.00	
Grand Total	6,23,172.07	

MINUTES BOOK

ल) Structural Audit Report :-

सोसायटी ने अप्रैल 2023 को ओजेक्ट का Structure Audit कराया था जिसकी रिपोर्ट सोसायटी में मिल गयी है। कुछ सदस्यों ने निवेदन किया है कि Structure Audit Report उनको दी जाए। कमेटी ने निर्णय लिया की भुविगत: उपेक्ष की रिपोर्ट उनको भेज दी जाए। यदि कोई सदस्य डिटेल् रिपोर्ट देखना चाहता है तो वह सोसायटी में आकर देख लें। प्रस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

अतः मे अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद किया।

21/6/23

21/6/23

2.8.23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 25/6/23

the Society office M.C. Meadry at Varant Kunj

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1. Eng. Surenda Singh	President	✓
2. Eng. Rajinder Singh	Vice-President	
3. Dr. Gyanendrakumar	Secretary	Bhuma
4. Col. R.S. Rathee	Jt. Secy	
5. Mr. Sri Kishan Goyal	Member	dehae
6. Mr. Dinesh Vir	Member	Suma
7. Mrs. Saroj Kumar	Treasurer	✓
8. Mr. Daya Ram Yadav	Member	
9. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 25/6/23 को कार्यकारिणी समिति की मितिग
सोसायटी आफिस में इंजिनियर सुरेंद्र सिंह अध्यक्षता में की गयी।
अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ कराया।

एजेंडा नं. 1:- Confirmation of last M.C. Meeting held on 2/6/23

सचिव ने सदस्यों को पिछली मितिग की मिनिट्स पढका
सुनाई। दिनेश वीर जी पिछली मितिग में नहीं लाये थे अतः
आपने मिनिट्स पास नहीं की। दयाराम यादव जी भी मितिग में
उपस्थित नहीं थे। बाकी सदस्यों ने मिनिट्स पास कर दी।

एजेंडा नं. 2:- To decide for 2nd notice to 33 defaulters:-

सचिव ने सूचित किया कि प्रथम नोटिस 33 सदस्यों को
25/5/23 को दिया गया था जिसके अनुसार 30 तक जून तक
पैसे जमा करना था। सदस्यों ने कहा कि जुलाई के प्रथम
सप्ताह में दूसरा नोटिस इन सदस्यों को दिया जाए।
दिनेश वीर इस प्रस्ताव से सहमत नहीं थे अन्य सदस्यों ने
प्रस्ताव पास कर दिया।

MINUTES BOOK

राजेंडा नं. 3: - Issues related to M/s Churim Promoters Pvt. Ltd.

कर्मल राठी ने सूचित किया की कान्टेक्टर को 17/8/2022 को एक प्रग लिखक बनाया था कि एक पैडिंग काम की सूची उसे पूरा करने का है थी लेकिन कुछ कार्य अभी पैडिंग है जो पूरे किए जाए। इस विषय में आवश्यक कार्यवाही की जाए। यहाँ पर सर्वसम्मति से पास किया गया।

राजेंडा नं. 4: - Consideration regarding Resignation of Mr. R.S. Rath from the Post of M Secy:-

साचिव ने सूचित किया की कर्मल राठी को सर्वसम्मति से जाईट सेक्रेटरी के पद पर चुना था लेकिन 11/6/23 को आपने जाईट सेक्रेटरी की पोस्ट से त्याग पत्र व्यक्तिगत कारणों से दे दिया है। अतः सदस्य इस पर विचार करें। सभी सदस्यों ने विचार किया की 5 सदस्यों ने कहा कि हम यह सचिव पद से इनका स्वीकारा स्वीकार नहीं करते। दिनेश वी व दयाराम यादव इस पक्ष में नहीं थे अतः अधिक सदस्यों द्वारा कर्मल राठी का स्वीकारा स्वीकार नहीं किया।

साचिव ने सूचित किया कि कर्मल राठी ने Information का ऑफिस से भी त्याग पत्र दिया है। सभी सदस्यों ने इस पर विचार किया कि साचिव को Information का ऑफिस बना दिया जाए यहाँ पर सर्वसम्मति से पारित किया गया।

राजेंडा नं. 5: - Consideration to appoint the civil Engineer:-

कर्मल राठी ने सूचित किया कि सोसायटी के सीविल इंजिनियर ने त्याग पत्र दे दिया है। सदस्यों ने इंजिनियर का त्याग पत्र स्वीकार कर लिया। यह निर्णय लिया गया कि सभी गुलाब सप्ताह में एक दिन 11 वजे से 5 वजे तक के लिए सोसायटी में उपलब्ध रहेगा। सभी ने निर्णय लिया की सभी को 10,000/- रुपये प्रति माह दिया जाए। यहाँ पर सर्वसम्मति से पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

रजिस्ट्रार नं. 6:- Reporting to RERA & Status of Audit
Report for F.Y. 2022-23.

साचिव ने कहा कि RERA की रिपोर्ट को सुनी गुला
लैंगल कोगे तथा Audit Report की जोरेंस पाडेयंजी
देवेगे। उल्लव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 7:- Letter to Architect to prepare an application
for applying of OCC.

अध्यक्ष महोदय ने कहा कि इसे बाद में consider किया
जायेगा। सभी सदस्य इससे सहमत थे।

रजिस्ट्रार नं. 8:- Balance Payment of M/s. Brilltech
Engineers Pvt. Ltd. to avoid any legal repercussions.

साचिव ने सूचित किया कि बिलटैक को रु 30 लाख दिया जा
चुका है उ सकाई 23, 31, 314/- शेष बचा है इसे देने पर सदस्य विचार
करें। सभी सदस्यों ने सर्वसम्मति से पास कर दिया कि इस पेमेंट
का दे दिया जाय।

MINUTES BOOK

रजिस्ट्रार नं. 9:- Any other with the permission of the chair:-

A) Payment to Er. O.P. Verma for Structural Audit

सचिव ने सूचित किया कि Structural Audit Er. O.P. Verma ने किया था जिसकी रिपोर्ट वर्मा जी ने जमा करा दी है। आपने 75000/- की कोटेशन दी थी लेकिन मध्यम महोदय ने उनसे 100000/- के 60,000/- का बिल दिया है। सदस्यों ने बिल पास कर दिया।

Lending Bills on 25/6/23

B) कर्नल राठी ने Lending Bills का देखा व सभी सदस्यों को सूचित किया कि पth Disbursement के 2,78,025/- तथा 1,08,000/- देना है। सदस्यों ने दोनों बिल पास करके पैमेंट देने के लिये कहा।

- सचिव ने सूचित किया कि Fire Protection System का 5th डिमेंशन, पक, 723/- पेंडिंग है इस पर विचार करें। सभी सदस्यों ने यह महसूस किया कि इसका पैमेंट कर दिया जाए। दिनेश जी ने कहा कि मुझे इस बारे में माबूम नहीं है। अतः दिनेश व दयाराम यादव इससे सहमत नहीं हैं।

- कर्नल राठी ने सूचित किया कि Environment. Perfect Solutions का बिल 54,000/- का है जो देना है। सदस्यों ने यह बिल पैमेंट कर दिया जाए।

- डा. राजनेत्र सचिव ने कहा कि वह आगे से सौ सायरी आने का compare नहीं लेंगे क्योंकि सदस्यों ने इस पर ऐतराज किया।

25/6/23

25/6/23

25/6/23

25/6/2023

25/6/2023

25-6/2023

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 8/7/2023

the Society office M.C. Meeting at Vasant Kunj.

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	Er. Surinder Singh	President	Sil
2.	Er. Rajinder Singh	Vice-President	ES
3.	Dr. Gyanendrakumar	Secretary	Bunni
4.	col RS Rather	Joint Secretary	ES
5.	.....	.....	.....
6.	.....	.....	.....
7.	.....	.....	.....
8.	.....	.....	.....
9.	.....	.....	.....
10.	.....	.....	.....

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 8/7/23 को कार्यकारी समिति की मीटिंग सोसायटी आफिस में इंजिनियर सुरेंद्र सिंह अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए रजिस्ट्रार प्रारंभ कराया।

रजिस्ट्रार नं. 1:- Confirmation of Last M.C. Meeting on 25/6/23

साचिव ने सदस्यों को पिछली मीटिंग की मिनट्स पढ़का सुनायी। Er. राजेंद्र सिंह ने कहा कि अध्यक्ष, सचिव व कोषाध्यक्ष के कंप्यूटर के बारे में फिलहाल क्या काम अन्य कुछ भी सर्व सम्मति से मिनट्स को पास कर दिया गया। डा. शानेन्द्र कुमार सचिव ने जो अपने बारे में कंप्यूटर ने लाने का कहा था, कमेटी सदस्यों ने कहा कि इसे निराला किया जाता है, प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 2:- To decide for second notice to 33 defaulters

साचिव ने सूचित किया की 33 डिफाल्टर सदस्यों को

MINUTES BOOK

पहला नोटिस 25/5/23 का दिया गया था जिसकी अंतिम तारीख 30 जून 23 थी। किसी भी सदस्य का जवाब नहीं मिला। कमेटी के सदस्यों ने सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि इन सदस्यों को दूसरा नोटिस दे दिया जाय।

पंजीन नं. 3:- Issue related to Contractor claim for material
उपाध्यक्ष महोदय ने Fixing of Grader and Machine Room में लगाने के लिए ^{कहा की} उ कोटेशन मंगाई जाय जिसे उपाध्यक्ष व सचिव देखकर, निर्णय ले लिया जाय।

Completion of Remaining civil work. - कर्नल राठी ने सूचित किया की कान्टेक्टर का दिनांक 11/8/2022 का एक पत्र दिया था जिसमें Balance work का पूरा करने का कहा गया था जिसकी समीक्षा सोसायटी का इंजिनियर व कान्टेक्टर का इंजिनियर को व बाकी काम पर ध्यान देकर पूरा कराया जाय।

Bill of Contractor of 9th (SA) Rooms Bill:- सचिव ने सूचित ने सूचित किया की कान्टेक्टर ने 9वाँ बिल (SA) का दिया है जिसके बारे में सदस्यों ने सुझाव दिया की बिल का संबंध Measurement कहा जाय इसके बाद आर्किटेक्ट व सी. का भेज दिया जाय तब कमेटी में सबमिट किया जाय, उस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

पंजीन नं. 4:- To prepare the website of the Society as required by RCS office:-

सचिव ने सूचित किया कि हमने 2 कंपनियों से कान्टेक्टर किया है जिनसे कोटेशन मांगी है। सदस्यों ने सर्वसम्मति से पास कर दिया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

रजिस्ट्रार नं. 5:- Reporting to RERA & Status of
Audit Report for FY. 2022-23

साचिव ने सूचित किया कि सोसायटी का इंजिनियर
RERA को रिपोर्ट ले पा रहा है है जिसकी मंजूर
की तारीख 15 जुलाई 23 है।

सोसायटी के लॉकाउटेड ने सूचित किया कि
लॉकाउटेड रिपोर्ट लगभग 20 जुलाई तक बन कर मिल
जायेगी। सदस्यों ने कहा कि जल्दी से जल्दी दो-नो
विभागों को पूरे कर दिए जाएं।

उत्तराव सर्व सम्मति से पास किया।

रजिस्ट्रार नं. 6:- Any other with the permission of the chair:-

① Fixing the Society Visit & conveyance to them:-

कनैल राणी ने सूचित किया की पहली कमेटी ने 3 माह
अध्यक्ष व सचिव की सोसायटी विजिट 2 प्रति सप्ताह
निर्धारित कर रखी थी लेकिन डेनरार की नहीं थी।

MINUTES BOOK



सदस्यों ने विचार विमर्श करके तय किया कि वर्तमान में अध्यक्ष, सचिव व कोषाध्यक्ष के बॉर्म निर्धारित करना है। निर्णय लिया कि अध्यक्ष व सचिव को 8 विजिट (₹ 500/-) तथा कोषाध्यक्ष को 4 विजिट (₹ 500/-) की जाकीत दी जाएगी। यह निर्धारण मई 2023 से लागू कर दिया जाएगा। यह भी निर्णय लिया कि जो कोर्ट केस राजिस्ट्रार, रैरा, हाईकोर्ट, ट्रिब्यूनल, एडवोकेट के पास सोसायटी के कार्य से जाएंगे उसे ₹ 500/- दिया जाएगा। उल्लेख सर्वसम्मति से पास किया गया।

(B) Liabilities Since Earlier Years & Suspense Amounts:-

सोसायटी के अकाउंटेंट ने बताया कि सोसायटी में कुछ पैमेन्ट लिabilities के रूप में पहले से चल आ रही हैं। सो. ऐ. के निर्देशानुसार यह अमाउंट Adjustment करके अकाउंटेंट को करा दिया जाएगा तथा इसे AGBM से पास करा लिया जाएगा। सदस्यों ने सर्वसम्मति से पास कर दिया।

(C) Payment of Pending Bills:-

अकाउंटेंट ने सूचित कि कुछ पैडिंग बिल पास करने हैं जो निम्न प्रकार हैं:-

- ① S.K. Security Services → 33040/- include T.D.S.
- D.S. Consulting Service → 25940/- include T.D.S.

(d) Review of Court Cases:-

जस्टिस सेक्रेटरी ने 7/7/23 को ट्रिब्यूनल की जो सीडिंग्स का सदस्यों का बताया। मूलपूर्व ऑफिसर को केस 11 लगी है।

अंत में अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया।

7/7/23

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 22/07/2023

the Society office day M.C Meeting at Vasant Kunj

at Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | | |
|-----|---|----------------|-----|
| 1. | Er. Surender Singh | President | S/L |
| 2. | Er. Rajinder S. Beniwal | Vice-President | |
| 3. | Dr. Ganendra Kumar | Secretary | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | श्रीमती राजरानी, श्री किरान गोयल व श्रीमती सुरोज कुमारी ने सूचित किया | | |
| 9. | कि ग्लाज की मिरिंग में वे नहीं आ सकेंगे। | | |
| 10. | कर्मल का. एस राठी व श्री दयाराम यादव 2 माह के लिये बाहर गये हुए हैं। | | |

Fact that Quorum was Confirmed

Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 22/07/2023 को कार्यकारी समिति की मिरिंग सोसायटी काफिस में इंजिनियर सुरेंद्र सिंह अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एजेंडा आरंभ कराया।

रजिस्ट्रार नं. 1:- Confirmation of last M.C. Meeting held on 08/07/2023

साचिव ने सदस्यों को पिछली मिरिंग की मिनट्स पढ़ कर सुनायी। उपाध्यक्ष महोदय ने सुझाव दिया कि Gender Fitness & Impoverishment test in Machine Room as per the requirement of Johnson & Johnson के लिये सोसायटी नोटिस बोर्ड पर लेट विज्ञापन मगाने के लिये लगाया जाय। जिसमे एक सप्ताह का समय निर्धारित किया जाय। सदस्यों ने सुझाव पास किया।

रजिस्ट्रार नं. 2:- To discuss the order of Tribunal dated 7/7/23 and consider the action on Defaulters Members:-

साचिव ने सूचित किया कि ट्रिब्यूनल में डिफाल्टर्स के 2 केस चल रहे हैं।

MINUTES BOOK

Case No 057/2017

- ① इस केस में 22/7/2022 तथा 30/8/22 को श्री लालोच अग्रवाल, चैयमैन DCT ने फि से आदेश दिया की मुभी 12 सदस्य 52 लाख सो सायटी में जमा करेंगे जो const-structive monopoly में माना जायेगा, व्याज में नहीं। व्याज के लिये अलग से दोनों पार्टी से त्सारमेंट किये जायेंगे। यह केस ट्रिब्यूनल में सेन 2017 से चल रहा है।

इस केस की सुनवाई दिनांक 7/7/2023 को की गयी थी जिसमें सोसायटी ने कोर्ट को सूचित किया की कोर्ट के आदेश अनुसार 12 सदस्यों में से 11 सदस्यों ने 52 लाख जमा कर दिये हैं। इसी सुनवाई में सोसायटी के वकील ने कोर्ट से कहा कि कोर्ट को सोसायटी सदस्यों को डिमांड मैजि दुरा है लेकिन ये सदस्य पैसा जमा नहीं कर रहे इस पर कोर्ट ने अपने निर्णय 7/7/23 में कहा कि *Accordingly, Secretary is free to raise further amount, if any.* इस पर कमेटी सदस्यों ने निर्णय लिया की इन सदस्यों को const के आदेशानुसार एक last and final opportunity प्रदान की जाय। इन सदस्यों को एक माह का समय पैमेंट जमा करने के लिये दिया जाये। यदि सदस्य अपना पैमेंट इस समय में जमा नहीं करते तो उनको *Expulsion* की उसी डिमांड पर *Order*, *Act & Rule* के अनुसार की जाय। अतः सर्व सम्मति से पास किया गया।

Case No 2:- 093/2021

- ② इसमें सोसायटी ने 60 सदस्यों को *Final Expulsion* के लिये दिनांक 27/10/2020 को राजिस्ट्रार में मंजूर किया था। वर्तमान में 60 में से पा सदस्यों ने सोसायटी द्वारा निर्धारित मांगे गये पैमेंट को पूरा कर दिया। आज की तारीख में 19 सदस्य बाकी हैं जिन्होंने निर्धारित मुगलान नहीं किया है। अतः यह केस ट्रिब्यूनल में चल रहा है। सोसायटी ने इन सदस्यों को 25 डिमांड मैजि की जिस पर इन सदस्यों ने *Notice of Appeal* से कहा कि अब सोसायटी

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

को आदेश दिया जाय की अब सोसायटी डिमांड नहीं मंगे तथा यह 24 की डिमांड भी रोक दी जाय। इस पर Additional Registrar Sh. Ranjeet Singh ने सोसायटी को 27/1/21 को एक पत्र भेजा जिसका Subject: Withdraw the demand raised by the Society against the members. Since the case is sub-judice before the undersigned (Additional Registrar). So Society is directed not to raise the demand from the members. Till the case is pending before the court of undersigned.

सोसायटी ने Additional Registrar के आदेशानुसार 24 की डिमांड Withdraw कर ली थी।

इस केस में Additional Registrar ने 17/3/21 को मग-11 निर्णय देते हुए कहा कि Hence society is directed to raise the demand as per well settled rule, linked with the stage No legal right to demand for the interest from the members from 2009. Therefore society has legally got the right to raise the demand since then only.

सोसायटी का यह केस Additional Registrar की court में 17/3/21 को समाप्त हो गया। अपने ऑर्डर में श्री रणजीत सिंह ने ऐसा

MINUTES BOOK

नहीं लिया। कोई डिमांड इन सदस्यों को नहीं भेजी जाय व व्याज भी ना लिया जाय। श्री रणजीत सिंह के कार्ड को सोसायटी ने वॉश में Delhi Cooperative Tribunal में Challenge किया था।

साचिव ने सूचित किया कि पिछली कमेटी ने श्री रणजीत सिंह के कार्ड के बाद कोई डिमांड इन सदस्यों को नहीं भेजी। जबकि अन्य सदस्यों का अबतक 29 डिमांड 1.37 करोड़ की जा चुकी है।

सदस्यों ने निर्णय लिया कि इन 16 सदस्यों को डिमांड भेजी जानी चाहिये क्योंकि 23 डिमांड के बाद सोसायटी ने इन सदस्यों को कोई डिमांड नहीं भेजी, शेष डिमांड को श्री रणजीत सिंह के आदेशानुसार वापस कर लिया गया था। सदस्यों ने सर्वसम्मति से निर्णय लिया कि इन सदस्यों को डिमांड 24 से 29 तक की भेजी जाय जिसमें एक माह का समय दिया जाय। पुस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 3:— Issues related to M/s Churni Promoters Pvt. Ltd.

श्री राजेश पांडे, अकाउंटेन्ट ने सूचित किया कि चीना (उमोटा) ने 24/4/2023 को Extra Item Bill (Textile Value Job) outward ₹ 28,08,400/- including GST सोसायटी भेदिता था। सदस्यों ने बिल दे लुका विचार विमर्श करके पास कर दिया। पेमेंट जब सोसायटी के पास फंड होगा ला दे दिया जायेगा। पुस्ताव पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 4:— Issues Related to construction of Electrical Sub-Station, Fire Fighting and Lift Installation.

श्री राम मुखर्जी इलेक्ट्रिकल इंजीनियर ने सूचित किया कि Buildback इंजीनियर श्री निलिन उताप सिंह से बातचीत कर व कार्य सम्पन्न करने के लिये निर्देशित किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 5:— Meeting with the Architect regarding the progress of OCC Documents.

आर्किटेक्ट ने सोसायटी विजिट किया उपाध्यक्ष ने उनसे OCC के बारे में बातचीत, उसने बताया कि एक सप्ताह में ड्राईंग सौंपा हो जायेगी।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed

Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

रजिस्ट्रार नं. 6:- Any other with the permission of the chairman

A) Payment to the Parties:-

श्री राजेश पांडे, भाकाडेटे ने सूचित किया कि कुछ बिल सोसायटी में लाये हुए हैं जिनको पास किया जाना है:-

I) 4th Dimension के 2 बिल मई व जून 23 के Rs. 36000/- के हैं, सदस्यों ने पास कर दिया

II. Perfect Research Pvt. Ltd = 24,780/-

III) Ashish Mohan (Advocate) = 64,900/-

IV) AHPN & Associates = 11,800/-

V) Knowlfts Minds Solution Pvt. Ltd = 50,000/-

VI) Johnson Mft Pvt Ltd = 15,79,500/-

VII) Fresco Building System = 10,52,490/-

उपरोक्त बिल सोसायटी को प्राप्त हुए जिनका पैमेंट क्लार्क सदस्यों ने बिना विमर्श किये उपरोक्त बिलों का पास कर दिया लेकिन फिनिश को 10,52,490/- के डायरेक्ट डलाव पास किया गया। सदस्यों ने सर्वसम्मति से उपरोक्त बिल पास कर दिया। इन बिलों में चीना प्रमोट और जानसन लिफ्ट के बिल कंप्यूटर के लिए C.A.

MINUTES BOOK



ऑफिस के तब से सायरी इतिहास से पास काका मुगलान कर दिया जाय।
 B) सायरी ने सूचित किया की फिनिस सिस्टम की तब से
 एक बैंक गारंटी (B G) ₹ 5,77/- की है जो इन डूई डूई पर
 बैंक गारंटी डूई डूई के तब से दी गयी है।

अंत में अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया

22/7/23

[Signature]

[Signature] 22/7/2023

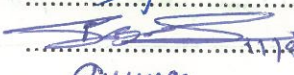
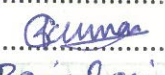
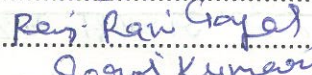
MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 11/08/2023

the Society office day M.C. Meety at Vasant Kunj.

at Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | |
|---|----------------|---|
| 1. Er. Surender Singh | President |  |
| 2. Er. Rajinder Beniwal | Vice-President |  |
| 3. Dr. Ganendra Kumar | Secretary |  |
| 4. Mrs. Raj Rani Goyal | Member |  |
| 5. Mrs. Saroj Kumar | Treasurer |  |
| 6. .... | ..... | ..... |
| 7. .... | ..... | ..... |
| 8. .... | ..... | ..... |
| 9. श्री दिनेश वी ने सूचित किया पत्र डाटा की वद ३ महीने तक नहीं म.स. में आयेगे | | |
| 10. श्री किशन गौयल आज म.स. में नहीं आ पायेगे | | |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 11/08/23 का कार्यकारी समिति की मितिग सौसायटी लाफिस में डाजिनिया सुरेन्ड सिंह अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए एगेंडा प्रारंभ कराया।

एगेंडा नं. 1 :- Confirmation of last M.C. Meeting held on 22/07/23.

साचिव ने सदस्यों को पिछली मितिग की मिनिट्स पढका सुनाई। श्रीमती राज रानी डाटा उपस्त्वाव की मिनिट्स पास कर दी जाय, पूर्व सम्मति से मिनिट्स पास की गयी, एगेंडा अनुपस्थित की

एगेंडा नं. 2 :- To decide for 3rd Notice to defaulter members who have paid more Rs 97,00,000/- & less than Rs 137,000/-

साचिव ने सदस्यों को सूचित किया की उपरोक्त धनराशी जिन सदस्यों ने दे लकी है उनको ग्रन्ड नोटिस २७ सदस्यों को 10/7/2023 को भेजा गया था जिसमें से 3 सदस्यों रामनी हनी, मईश कुमार गुप्ता व अजुलौ ने अपना पूरा पैमेंट कर दिया है। अब बाकी 26 सदस्यों को लिख नोटिस दिया जाना है। इससे नोटिस

MINUTES BOOK

की अतिम तारीख 12/8/23 है, यदि इस बीच कोई सदस्य अपना पैमेंट कर देता है तो उसका नाम हटा दिया जायेगा। इन सदस्यों को लिखित नोटिस 14/8/23 को दिया जाना चाहिये। सदस्यों ने विचार विमर्श करके पास किया कि लिखित नोटिस 14/8/23 को दे दिया जाय। उत्साव सर्वसम्मति से पास किया गया।

राजेश नं. 3: — To discuss and decide regarding the Delhi cooperative Tribunal's order dated 7/7/23 for the implementation:

साचिव ने सूचित किया की 11 सदस्यों ने कोर्ट के आर्डर के अनुसार 52 लाख रुपये जमा कर दिये थे। इनसे अलग 5 सदस्य ऐसे हैं जो काबूराम - 22 लाख 53 हजार 2 सौ, मीना सिंह - ₹ 52,05,600/- अजमा सिंह - ₹ 48,09,472/-, दुलीचंद मैत्री - ₹ 55,26,000/- रुचि सोलंकी - ₹ 64,25,000/- इन 5 सदस्यों तथा 11 सदस्यों को सोसायटी ने 29 डिमांड तक के नोटिस भेज रखे हैं अतः इनको पैमेंट करने का एक पत्र भेजा जाय। ट्रिब्यूनल के 7/7/23 के आर्डर के अनुसार "Accordingly, Society is free to recover further amount" सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि इनको पैमेंट जमा करने का पत्र भेज दिया जाय। उत्साव सर्वसम्मति से पास किया गया।

राजेश नं. 4: — To discuss and decide to send the Demands from 24th to 29th to the 19 members.

साचिव ने सूचित किया कि 19 सदस्य ऐसे हैं जिनको 23 डिमांड जा चुकी है। इसके पश्चात् 24 से 29 तक डिमांड इन सदस्यों को नहीं भेजी गयी। सदस्यों के आदेशानुसार 24वीं डिमांड सोसायटी ने वापस ले ली थी। अतः अब इन सदस्यों को डिमांड भेजी जानी चाहिये। सभी सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया की इनको 24 से 29 तक डिमांड भेजी जानी चाहिये जिसे सोसायटी में पैसा डाले व काय पूरा हो सके। उत्साव सर्वसम्मति से पास किया गया।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed

Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

राजेश नं. 5:- To consider the finalization of tenders for installation of Load Hooks for lift as well as Tender for S.T.P.:-

साचिव ने सूचित किया कि Installation of Load Hooks for lift के लिए टेण्डर निकाले थे जिसमें 4 कंपनियों ने 4 Quotation भेजी। इनमें SGN Universal - ₹ 8,976,685/- Infam welding - ₹ 9,55,682/- Churna Promoter - ₹ 8,37,564/- तथा P.B. Contractor ₹ 9,39,221 including GST-18%। इन सबमें Churna Promoter की Quotation सबसे कम ₹ 8,37,564/- साची अतः सदस्यों ने निम्न कोटेशन वाले को कार्य करने के लिए सेलेक्ट किया गया। उद्भव सर्व सम्मति सिद्धांत किया गया।

Regarding the Tender for Sewage Treatment :-

M/s Optima Water Solution को बुलाकर अध्यक्ष व उपाध्यक्ष ने बातचीत की तथा अपना रेट जो दिया हुआ है कम करने को कहा नहीं है अतः निर्णय लिया कि इस कंपनी से STP work नहीं कराया जाएगा। उद्भव धाम किया गया। यह भी निर्णय लिया गया कि नई Quotation भेजाई जाए।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

④ सचिव की विधि का निर्माण:-

सचिव ने सूचित किया की कमेटी ने 2 विधि परिभाषा रखी हुई है लेकिन पिछले 3 माह में यह देखा गया है कि सोसपटी में काम काफी बढ़ गया है Part Time Election, Part Time Engineer व अन्य कार्य करने होते हैं अब परिभाषा उपाय होकर है, सदस्यों ने बिना विमर्श के निर्णय लिया कि सचिव की परिभाषा 3 विधि (परिभाषा) पास करी, उस्ताव पास किया गया।

⑤ Website preparation के लिये निर्णय:-

श्री नोड कुमार V N Choud को बुलाकर बातचीत करी गयी। की अपना रेट बनाकर बातचीत करके 35000/- तथा 18% GST. लय करी गयी। इसके लिये 15 दिन का समय दिया गया। डाकाउटे वेबसाइट के लिये सारी डिस्कलैमर बनायेगा। इसमें जो पैसा मिलेगी किसे जायेगा वह ट्राम लैंग के कमेटी को दिलायेगा। उस्ताव सर्व सम्पति पास किया गया।

MINUTES BOOK

⑥ श्रीमती मीनल सिंह सदस्य के पत्र पर विचार:-

साचिव ने सूचित किया की 10 अगस्त 2023 को श्रीमती मीनल सिंह का एक पत्र E-mail द्वारा लगाया हुआ है जिसमें आपने लिखा की वें 13 साल से सोसायटी की सदस्य हैं मुझे सूचित किया जाय की मेरी सदस्यता का क्या अवस्था है। मैं अपना पैमेंट जमा करने की तैयारी हूँ। अन्य सदस्यों ने भी इस बारे में जानकारी मांगी है। साचिव ने सूचित किया की सोसायटी ने AGBM, AGBM व राशि स्ट्रा में लीव का दिया है कि आप हमारे सदस्य हैं व सोसायटी आपका मांगीय सदस्य मानती है जो कोई इसके विरोध में नहीं है। साचिव मीनल सिंह के पत्र का उचित जवाब दे दे। कमिटी के सदस्यों ने निर्णय लिया की जिन सदस्यों का पूरा पैमेंट कर दिया जायेगा उनका नाम Draw of List में के लिए राशि स्ट्रा में भेजा जायेगा। उस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

⑦ सदस्यों का Draw of List में नाम देने हेतु:-

उपाध्यक्ष महोदय ने कहा की जो सदस्य आपने हिस्से की चाली चालीक पत्रों पर पूरा जमा कर देंगे और उनका ब्याज बकाया भी हो जाता है तब भी उन सदस्यों का नाम Draw of List में के लिए Add किया जायेगा। यह काकी सदस्यों के लागू हो पायेगी ने यह निर्णय लिया। यह निर्णय जनल डाउस में भी एवक पास कराया जाय, उस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

⑧ AGBM की तारीख निर्धारण करना:-

सदस्यों ने निर्णय लिया की 24 सितंबर दिन ~~अ~~ रविवार को किया जाय सदस्यों ने उस्ताव पास कर दिया।

अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का धन्यवाद दिया

11/8/23

SX [Signature]

11/8/2023

Res. Ravi Goyal

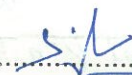
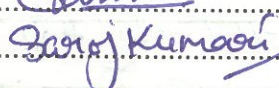
MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 20/8/23

the Society office day M.C. Meeting at Vasant Kunj.

at Chairman Signature with Date

QUORUM

- | | | |
|---|----------------|---|
| 1. Er. Sunder Singh | President |  |
| 2. Er. Rajinder Benuwal | Vice-President |  |
| 3. Dr. Ganendra Kumar | Secretary |  |
| 4. Mrs. Sangeet Kumari | Treasurer |  |
| 5. .... | ..... | ..... |
| 6. .... | ..... | ..... |
| 7. .... | ..... | ..... |
| 8. .... | ..... | ..... |
| 9. श्री. केदार गोयल का रुकसी डेट हो गया इसलिए वह मीटिंग अटेंड नहीं कर सकेगे | | |
| 10. .... | ..... | ..... |

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

आज दिनांक 20/8/23 को कार्यकारी समिति की मीटिंग सोसायटी ऑफिस में बलिनियर सुरेंद्र सिंह अध्यक्ष की अध्यक्षता में की गयी। अध्यक्ष महोदय ने सभी सदस्यों का स्वागत करते हुए रजिस्ट्रार प्रारंभ कराया।

रजिस्ट्रार नं. 1:- Confirmation of last M.C. Meeting held on 11/8/23

सचिव ने सदस्यों को पिछली मीटिंग की मिनिट्स पढ़ा सुनायी। मिनिट्स में फ्लैट की कीमत ₹139.00 लाख पचास की गयी की यह कुल कीमत है। मिनिट्स सर्वसम्मति से पास की गयी।

रजिस्ट्रार नं. 2:- Consideration for the second lowest tender for STP of received tenders in August 2022 and also considering other new tenders:-

सचिव ने सूचित किया कि M/S Optima Water Solution को STP के लिये second lowest tender को बुलाया गया था लेकिन अध्यक्ष व उपअध्यक्ष महोदय ने पिछली मीटिंग में M/S Optima

MINUTES BOOK



को STP Work नहीं दिया गया तथा लाज फिरेट पर विचार किया गया। सदस्यों ने M/S Optima Water Solution Pvt Ltd से Renegotiation किया तथा टेंडर के अनुसार L1 के रेट पर कार्य करने को तैयार होगा जो 68 लाख रुपये होगा। तब किया गया। एक अन्य पार्टी B.S. Environ Infracon Pvt. Ltd को भी बुलाया गया जो हमारे Tender procedure से पहले नहीं था। अध्यक्ष महोदय व अन्य सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि उ टेंडर में सही STP के लिए Select किया जाए + ताकि समय को बचत हो सके व जल्दी से जल्दी कार्य समाप्त किया जा सके। M/S Optima Water Solution Pvt. Ltd को पत्र डाए सूचित किया जाए जो Agreement as per terms & conditions के अनुसार किया जाए तथा 10% Mobilization Advance दे दिया जाए। उपाध्यक्ष महोदय डाए उत्पावित तथा सर्वोच्च कुमारी डाए अनुमोदित उत्पाव सर्व सम्मति से पारित किया गया।

राजेश नं. 3:- Discussion and decision for Revalidation of Society
साचिव ने सूचित किया कि सोसायटी का OCC Apply करेगी इसके लिए लाज फिरेट को निर्देश देकर Submission Drawing तैयार कराली गयी है जिसे समयानुसार Apply कर दिया जायेगा।

राजेश नं. 4:- Information regarding the sent notices to defaulter members:-

साचिव ने सूचित किया कि जिन सदस्यों को ने पत्र लाव से अधिक व 1.37 करोड़ से कम जमा किया है ऐसे 26 सदस्यों को लिखित नोटिस भेज दिया गया है जो 14/8/23 को जमा लिमिट जमा करने की अंतिम तिथि 16/9/2023 है।

अन्य 16 सदस्यों को भी 29 की डिमांड तक के पैमेन्ट करने के लिए नोटिस दिनांक 16/8/23 को भेज दिया गया है जिसे 30 दिन का समय दिया गया है।

अन्य 19 सदस्यों के नोटिस तैयार कर लिए गये हैं जिनमें से रु. 1450/- रेट के 13 सदस्य व रु. 750/- के 6 सदस्य हैं। सदस्यों

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

कॉ अगले हफ्ते नोटिस भेज दिया जायेगा (उत्तराव
सब सम्मति से पास किया गया)

एजेंडा नं. 5:- To Approve the Agenda of AGBM

सचिव ने सदस्यों को सूचित किया की पिछली कमेटी से
AGBM के लिए 24 सितंबर 2023 तक किया गया था तथा
सबको एजेंडा पढ़कर सुनाया जा सब सम्मति से पास किया गया।

एजेंडा नं. 6:- Any other with the permission of the Chair.
Mail from Sneh Jeta for Status of membership.

3D Mail from Meenal Singh for Status of her membership

सचिव ने सदस्यों को सूचित किया की मीनल सिंह ने एक
मेल भेजा है उसका जवाब दिया जाना है। सदस्यों ने कहा कि
इनके केस को जो आधिकारिकता का है है उनको मेल भेजकर
legal opinion ले लिया जाय। इन सदस्यों की कोर्ट में
तारीख 28/8/23 है। उत्तराव पास किया गया।

MINUTES BOOK

ब:- Advance to Website maker:- अकाउंटेंट ने सूचित किया की Website maker दस हजार रुपये एडवान्स मांग रहा है। सभी सदस्यों ने ₹10000/- पास कर दिया।

स:- Revision Petition No. 155/2022 before the Hon'ble Financial Commission against the order of Appointing inquiry officer.

सचिव ने सदस्यों को उपरोक्त RCS काफिस से लाये डाक्यूमेंट के बारे में सूचित किया की सचिव सह राखतजी की सहायता से RCS को भेज दें।

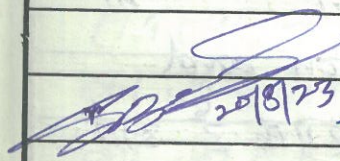
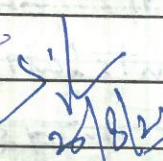
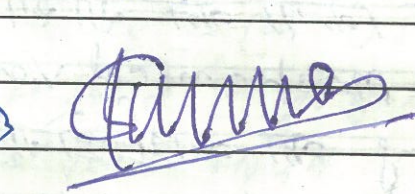
९:- Bills & Expenses to be paid:-

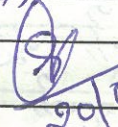
अकाउंटेंट ने सूचित किया की काफिस एक्सपेंसेज व अन्य बिलों को पास करने हैं। सदस्यों ने निम्न बिलों को पास कर दिया।

Particulars	Closing Balance	
	Debit	Credit
Bank Commission & Charges		295.00
Conveyance Expenses		8,000.00
General Expenses		180.00
Legal & Professional Fee		1,28,470.00
Postage & Telegram		1,007.00
Printing & Stationery		2,775.00
Salaries & Allowances		99,962.00
Security Expenses		33,040.00
Society Welfare		3,559.00
Telephone Expenses		2,476.00
Grand Total		2,79,764.00

अतः मैं अध्यक्ष महोदय ने सबको धन्यवाद दिया।

1 July to 31 July 23

 20/8/23  20/8/23 

 20/08/2023

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on 2nd September 2023
 the Society office ~~day~~ MC Meeting at Vasant Kunj.
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.	<u>Er. Surender Singh</u>	<u>President</u>	<u>Sil</u>
2.	<u>Dr. Ganandukumar</u>	<u>Secretary</u>	<u>Sharma</u>
3.	<u>Mrs. Raj Rani Goyal</u>	<u>Member</u>	<u>Raj Rani Goyal</u>
4.	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....
6.	.....	.....	.....
7.	.....	.....	.....
8.	.....	.....	.....

9. श्री किशन गोयल का राकसी डेट हुआ है अतः वह नहीं आ सकते हैं।
 10. श्रीमती राज रानी का बुला है वह नहीं आ सकेगी लेकिन वह आ गई।

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

राजेंडा नं. 1:- Confirmation of last meeting held on 20/8/23

आज दिनांक 2nd सितंबर 23 का कार्यकारी समिति की
मिटिंग सोसायटी आफिस में श्री सुरेन्द्र सिंह, अध्यक्षजी
की अध्यक्षता में की गयी। सचिव ने 20/8/23 की कमिटी मिटिंग
की मिनिट्स पढ़का सुनायी। मिनिट्स सर्व सम्मति से पास की गयी।

राजेंडा नं. 2:- Tender of Mechanical Ventilation
and Rain water Harvesting.

सचिव ने सूचित किया की सोसायटी की OCC या
Part OCC के लिये Mechanical Ventilation and
Rain Water Harvesting का कार्य होना आवश्यक है अतः
इसके लिये Times of India या Hindustan Times से
Advertisement देकर Vendors से EOI आमंत्रित किये
जाय एवं EOI Submit करने के लिये 15 दिन
की समय सीमा निर्धारित की जाय। इन दोनों कार्यों
के लिये Tender Documents Architect महोदय से
ले पाए जाय एवं इनकी स्थापना कपायस महोदय
वशा सोसायटी इंजीनियर से करायी जाय। पुष्टाव पास किया गया।

MINUTES BOOK



एजेंडा नं. 3:- Approval of the Rate of Fenesta Door/Window.

साचिव ने सूचित किया की क्लॉक नंबर 3 के लिये मैं सही Fenesta Building System से कोटेशन U PVC Door/Window के लिये प्राप्त हुई है। Fenesta से 2/6/23 को कोटेशन आया था जिसमे उन्होंने per flat 6 लाख 6 हजार 618 का रेट दिया था। सदस्यों ने इस रेट को अनुव नहीं किया कि अगला रेट 22/7/23 को 4,89,723/- का रेट कंपनी ने दिया। कमेटी सदस्यों ने इस रेट को भी रिजेक्ट कर दिया तथा कंपनी से लगातार किया की Best Minimum Rate को कोटेशन दें, कंपनी ने 24/8/23 को Best Discounted Price proposal दिया जिसके अनुसार Rs 4,25,062/- per flat के रेट का मेल 24 अगस्त 2023 को सोसायटी में प्राप्त हुआ था जिसके अनुसार कंपनी ने कहा कि ये रेट केवल 31/8/2023 तक ही Valid माना जाएगा। सोसायटी ने अध्यक्ष महोदय तथा वर्नन राठी, जाइंट सेक्रेटरी व सेक्रेटरी से कनसलेंट वाले कंपनी को इस रेट पर स्वीकार कर लिया तथा तब किया की 2 सितंबर को कमेटी में यह प्रपोजल पास वाले कंपनी को 10% प्रीमियम स्ट्रक्चर के रूप में कर दिया जाए। इस सदन में 29/8/23 को कंपनी का एक पत्र दिया। जिसकी एक कापी प्राप्त करके सोसायटी का दे दिया। सदस्यों ने विचार विमर्श वाले U PVC Doors/Window का उद्भाव सर्व समाति से पास कर दिया तथा लागे की जोसेस करने के लिये साचिव का जिम्मेदार दी गयी।

एजेंडा नं. 4:- Consideration of 9th R.A. Ball of Chairman Promoters Pvt. Ltd.

साचिव ने सूचित किया की चीना जै मोरल ने पिछली मीटिंग में उपस्थित किया था लेकिन यह बिल C.A के द्वारा Approve नहीं किया गया था तथा सदस्यों ने कहा की C.A के Approve के बाद ही यह बिल अगली

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on
 the day of
 at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read
 Fact that Director's Report and Accounts were read or
 Fact that Auditors Report was read

मिटिंग में रकवा जाय। इस बिल की Approval
 Architect, C A, Society Engineer तीनों से हो गयी है।
 यह बिल 17/5/23 को सोसायटी ने पास किया था।
 जो Supplementing Agreement के अनुसार 3rd July
 23 के बाद इस पर पंडित के प्रचार व्याज लागू हो
 जायेगा। सदस्यों ने बिचा विमर्श कळे इस बिल को पास क
 दिया। बिल पास करने का प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास किया गया।

राजेंडा नं. 5:- Consideration of Proforma Invoice bill
 of Johnson Lifts Pvt Ltd of Tower 1, 2, 4 & 5.

सचिव ने सूचित किया की Johnson Lifts Pvt Ltd से
 एक Proforma Invoice है 7,18,500/- का 16/5/2023
 को प्राप्त हुआ। श्री राम मुखर्जी Electrical Engineer ने
 अपने Note में स्पष्ट किया की रावल नं. 1, 2, 4 & 5 में
 दिया गया कार्य पूरा कर दिया है जो 20/8/22, 5/9/22, 15/11/22
 तथा 15/11/22 को इन रावल का कार्य कर दिया गया है। अतः 10%
 एजीमेंट के अनुसार पैमेंट किया जा सकता है। सदस्यों ने बिचा
 विमर्श कळे इस बिल को पैमेंट के लिये पास कर दिया।
 प्रस्ताव सर्व सम्मति से पास कर दिया गया।

रजिस्ट्रार नं. 6:- Discussion and Decision on Planter and Boundary Wall granite.

मान्यमान ने सूचित किया कि Planter तथा Boundary wall के ग्रेनाइट के लिये निर्णय लेकर इस कार्य का आगें करा दिया जाय। अध्यक्ष महोदय ने कहा कि इस कार्य के लिये Architect से ड्राइंग ले ली जाय तथा इसके पश्चात कार्य आगें करा दिया जाय। उस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 7:- Landscaping Work and Plantation.

मान्यमान ने सूचित किया कि Landscaping and Plantation का कार्य होना है। इसके लिये अध्यक्ष महोदय ने कहा कि Architect से ड्राइंग बनाने के लिये कहा जाय। इसके पश्चात Landscaping work & Plantation का कार्य आगें किया जाय, उस्ताव सर्वसम्मति से पास किया गया।

रजिस्ट्रार नं. 8:- Any other with the permission of the Chair:-

A) Accountant ने सूचित किया कि अलग अलग पार्टियों को पैमेंट करना है जो निम्न प्रकार है।

1. Johanson Lift P. Ltd.	Amount Rs 7,18,500/-
2. AKA Associate (Auditor)	Rs 85,904/-
3. 4th Dimension	Rs 1,18,000/-
4. AHPN Associate (2 Billo)	Rs 8,260/-
5. S.K. Security Services	Rs 33,040/-
6. D.S. Consulting	Rs. 25,960/-
7. Torden & Co.	Rs 11,000/-

उपरोक्त बिलों का सर्वसम्मति से पास करा दिया तथा इनको पैमेंट करा दिया जाय।

MINUTES BOOK

A Meeting of DIRECTORS/SHARE HOLDERS Held on

the day of

at Chairman Signature with Date

QUORUM

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Fact that Quorum was Confirmed Fact that Notice was read

Fact that Director's Report and Accounts were read or

Fact that Auditors Report was read

B) Transfer of membership and nomination.

साचिव ने सूचित किया की शे मरी अनुराधा जैन ने सोसायटी में एप्लीकेशन २४/६/२०१२ का जमा की थी की उनकी बेटी का निष्ठा गुप्ता का अनुवादा जैन को उनका नामिनी बनाया जाय। लेकिन सोसायटी ने इस पत्र पर कोई एक्शन नहीं लिया। इस सम्बाधनी में अनुवादा जैन जिनकी सदस्यता नं. १४९ है की मूल्य ३/१/२०१३ को हो गयी।

अल्का गुप्ता जो अनुवादा जैन की बेटी है ने ११/४/१३ में एक पत्र सोसायटी में दी जिसमे कहा की मेरी माताजी की मूल्य के परचाय अल्का गुप्ता के नाम सदस्यता हुआ कि जाय। अल्का गुप्ता ने यह भी सूचित किया की मेरी माताजी अनुराधा जैन (दिवंगत) के इस २ माई बहन हैं। मेरे माई का नाम लालोक जैन है तथा एक में अल्का गुप्ता को नूनी वागीस है। मेरे माई लालोक जैन ने Affidavit + Power of Attorney दिया है कि (i) That I have no objection if the membership

no 149 of my mother in the MOCMS Delhi is transferred in the name of my sister (Alka Gupta) all concerned documents are submitted to the society - are in Record.

MINUTES BOOK

S.No M.No Name of Member Transfer to Relation

1. 189 Late Anuradha Jain Alka Gupta Daughter

The case of this membership is pending before the Hon'ble National Consumer Dispute Redressal Commission. This membership has been Transferred Subject to the decision of the court.

Transfer को पास किया। सदस्यों ने सर्वसम्मति से सदस्यता

C) Request to Redesignate of the Post by Mr. Rajesh Pandey as Accounts officer or Senior Accountant.

साचिव ने सूचित किया कि श्री राजेश पांडेय ने एक पत्र लिखा है कि उनका 15 वर्ष का अकाउंटेंसी में अनुभव है अतः मेरी पौष्ट को suitable way में Redesignate किया जाए। अध्यक्ष महोदय ने राजेश पांडे का Appointment letter दे रखा जो Accountant की पोस्ट का है। सदस्यों ने विचार विमर्श करके निर्णय लिया कि राजेश पांडे को Senior Accountant की पोस्ट का दी जाए जिसमें कोई Financial Involvement नहीं होगा। यह पोस्ट सोसायटी की वेबसाइट में भी लिखी जाए। आपने नीरू कुमारी का 7/12/18 का पत्र भी दे रखा जिसमें वह officer incharge के रूप में रिजर्व की गयी थी अतः नीरू कुमारी officer incharge व श्री राजेश पांडेय Senior Accountant होंगे। ए हवाक सर्वसम्मति से पारित हुआ। अध्यक्ष ने सबको धन्यवाद दिया।

Raj Ravi Goyal

21/12/23

21/12/23

Gurman